**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJA**

**2025–2026 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS**

2025 metai

PRITARTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

2025 m. rugsėjo d.

Gimnazijos tarybos nutarimu

(protokolas Nr. S1- )

PATVIRTINTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

direktoriaus 2025 m. rugsėjo d.

įsakymu Nr. V-

**I. Bendrosios nuostatos.**

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos 2025–2026 mokslo metų veiklos planas sudarytas vadovaujantis Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos 2024–2026 metų strateginiu planu, 2024–2025 mokslo metais atliktu gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimu, Ignalinos rajono savivaldybės švietimo prioritetais bei gimnazijos 2024–2025 mokslo metų veiklos plano įgyvendinimo analize.

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos 2025–2026 m. m. veiklos planą parengė darbo grupė, patvirtinta Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. V-25.

Šiame plane įvardinti svarbiausi gimnazijos praėjusių mokslo metų pasiekimai, problemos, apibrėžti veiklos tikslai ir uždaviniai 2025–2026 mokslo metams, numatytos priemonės jiems įgyvendinti. Prie veiklos plano pridedami organizaciniai planai.

**II. Statistika ir praėjusių mokslo metų veiklos analizė.**

**1. Įžanga (trumpa istorinė apžvalga).**

Ignalinos r. Vidiškių gimnazija pradėta statyti 1988 metais, planuojant joje steigti profesinę mokyklą, tačiau duris mokiniams atvėrė 1992 m. rugsėjo 1 dieną kaip devynmetė bendrojo lavinimo mokykla. Po trejų metų, 1995 metų rudenį, mokykla tapo vidurine. Atlikus vidurinio ugdymo programos akreditaciją, 2006 m. rugsėjo 1 d. Ignalinos rajono savivaldybės Tarybos sprendimu mokykla tapo gimnazija, o nuo 2009 m. rugpjūčio 31 d. steigėjo sprendimu prie gimnazijos prijungti 4 skyriai: Bernotų, Kazitiškio, Mielagėnų ir Švedriškės. Tais pačiais metais, nesusirinkus pakankamam mokinių skaičiui, nutraukta Švedriškės skyriaus veikla, o dar po metų, 2010 m. rugsėjo 1 d., dėl mažo mokinių skaičiaus Mielagėnų skyriuje nebevykdoma pagrindinio ugdymo programa, nutraukta Bernotų skyriaus veikla. 2012 m. rugsėjo 1 d. dėl mažo mokinių skaičiaus Kazitiškio skyriuje nebevykdoma pagrindinio ugdymo programa, likusioje jungtinėje klasėje ugdomi tik pradinių klasių mokiniai. Jau po metų, 2013 m. rugsėjo 1 d., Kazitiškio skyriuje nesusirinko ir pradinių klasių mokiniai, todėl skyriaus veikla nutraukta. 2013 metais gimnazija turėjo vieną veikiantį Mielagėnų skyrių, kurio jungtinėje klasėje mokėsi pradinių klasių mokiniai, o mišrioje grupėje buvo ugdomi ikimokyklinukai bei priešmokyklinio amžiaus vaikai. 2014 m. gegužės 29 d. sprendimu Ignalinos rajono savivaldybės Taryba įsteigė gimnazijos Dūkšto skyrių, vykdantį vidurinio ugdymo programą, o 2020 m. birželio 23 d. sprendimu Nr. T-143 Dūkšto skyrių nuo 2020 m. rugpjūčio 24 d. panaikino, nes skyrių baigė IV klasės mokiniai, o III klasė dvejus metus iš eilės nesusirinko. Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. Mielagėnų skyriuje dėl mažo mokinių skaičiaus nesuformuota jungtinė pradinio ugdymo klasė, todėl jame yra likusi tik viena mišri ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupė. 2015 m. rugsėjo 1-ąją gimnazija pasitiko naujomis spalvomis nušvitusiame, renovuotame pastate. 2016 metų rudenį išasfaltuotas kelias, vedantis gimnazijos link, ir įrengta automobilių stovėjimo aikštelė. 2017 m. rugsėjo 25-29 dienomis vyko gimnazijos veiklos kokybės išorinis vertinimas. 2021, 2022 metais gimnazija dalyvauja Kokybės krepšelio projekte. 2020 m. rugsėjo 1 d. gimnazija sutiko turėdama naujai renovuotą sporto aikštelę, pritaikytą žaisti krepšinį, tinklinį ir futbolą. 2021 metais renovuota gimnazijos sporto salė, atnaujinta valgyklos įranga, užbaigtos kurti edukacinės erdvės. 2022 metų gegužės mėnesį pradėjo veikti saulės elektrinė ant gimnazijos stogo. Ji įrengta pagal projektą „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas“. 2025 metais, vykdant „Visos dienos mokyklos paslaugų didinimas“ projektą, suremontuoti 2 kabinetai VDM grupės darbui ir sensoriniam kambariui įrengti. Pievelėje prie gimnazijos sumontuoti muzikiniai instrumentai. 2025 m. rugsėjo 1 d. dėl mažo mokinių skaičiaus nebevykdo veiklos Mielagėnų ikimokyklinio ugdymo skyrius.

Gimnazija teikia pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, vykdo neformalųjį švietimą, kvalifikacijos tobulinimą ir kt.

**2. Statistika:**

**2.1. Mokinių skaičius.**

2025 m. rugsėjo 1 d. duomenimis gimnazijoje mokosi 214 mokinių.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metai | Mokinių skaičius  Vidiškių gimnazijoje | Mokinių skaičius  Mielagėnų skyriuje | Bendras mokinių skaičius |
| 2013 | 228 | 17 | 245 |
| 2014 | 218 | 21 | 261 |
| 2015 | 209 | 18 | 246 |
| 2016 | 208 | 22 | 251 |
| 2017 | 199 | 22 | 240 |
| 2018 | 197 | 20 | 245 |
| 2019 | 187 | 14 | 214 |
| 2020 | 183 | 14 | 197 |
| 2021 | 171 | 16 | 187 |
| 2022 | 206 | 5 | 211 |
| 2023 | 208 | 5 | 213 |
| 2024 | 221 | 6 | 227 |
| 2025 | 214 | - | 214 |

**2.2. Pavėžėjimas.**

2024–2025 m. m. 4 mokykliniais autobusais, maršrutiniais autobusais iš Ignalinos, Kazitiškio, Mielagėnų, Naujojo Daugėliškio, Rimšės, Ceikinių, Vidiškių seniūnijų 101 mokinys buvo pavežamas į gimnaziją, 2 mokiniai – į Mielagėnų skyrių. Dar 4 priešmokyklinio ugdymo vaikai tais pačiais maršrutais pavežama į Ignalinos „Šaltinėlio“ mokyklos Vidiškių skyrių. Kadangi gimnazijos mokinių skaičius ženkliai nemažėja, tai ir važinėjančių mokinių skaičius kasmet išlieka beveik stabilus. Per savaitę visi 4 mokykliniai autobusai, veždami mokinius į gimnaziją ir iš jos, nuvažiuoja vidutiniškai po 787 km. Mokyklinių autobusų maršrutai ir vykimo laikas maksimaliai priderinami prie pamokų ir neformaliojo švietimo būrelių tvarkaraščių. Mokinių pavėžėjimas derinamas su kitomis rajono mokyklomis, autobusų parku. Pirmadienį ir penktadienį Kazitiškio mokiniai į gimnaziją ir iš jos buvo vežami maršrutiniu autobusu. Kitomis dienomis šiuo maršrutu autobusų parko autobusai nevažiuoja, todėl mokiniai vežami mokykliniais autobusais. Mielagėnų krašto mokiniai kasryt į gimnaziją irgi važiavo maršrutiniu autobusu, atgal – mokykliniais autobusais.

**2.3. Maitinimo organizavimas.**

2024–2025 m. m. gimnazijoje ir skyriuose nemokamai buvo maitinami 124 mokiniai (gimnazijoje – 123, Mielagėnų skyriuje – 1), už pinigus valgė apie 42 mokinius, su 30% antkainiu – apie 30 darbuotojų. Mokinių nemokamam maitinimui 2024 metais panaudota 45 513,96 Eur. Už savo pinigus valgančių mokinių ir darbuotojų apyvarta sudarė 9 411,85 Eur, iš darbuotojų surinkta antkainio 1 740,00 Eur. Antkainio lėšos panaudojamos higienos priemonėms įsigyti, sunaudotai elektros energijai apmokėti. Mielagėnų skyriaus mokiniams maistą gamina ir tiekia Vidiškių gimnazija. Mokiniams sudarytos geros sąlygos kasdien gauti šilto maisto.

Gimnazijos ir Mielagėnų skyriaus pradinukai dalyvavo programoje ,,Pienas vaikams“ ir ,,Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ – jie nustatytomis dienomis nemokamai gaudavo vaisių ir pieno produktų. Per 2024 metus paramos produktais gauta už 1 278,37 Eur.

**2.4. Mokytojai, pedagoginiai darbuotojai, kvalifikacija.**

Gimnazijoje ir skyriuje 2024–2025 m. m. dirbo 34 pedagoginiai darbuotojai: 13 mokytojų metodininkų, 13 vyresniųjų mokytojų, 8 mokytojai, 1 socialinis pedagogas metodininkas, 1 specialusis pedagogas, logopedas, 1 bibliotekininkas, 1 direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 1 direktorius. 2024 metais aukštesnei kvalifikacinei kategorijai atestavosi 1 mokytojas (vyresniojo mokytojo). 18 mokytojų dirbo antraeilėse pareigose.

Visi pedagoginiai darbuotojai yra įgiję reikalavimus atitinkantį išsilavinimą, kasmet sistemingai ir tikslingai tobulina savo kvalifikaciją. 2024 metais kiekvienas mokytojas kvalifikaciją tobulino beveik po 62,5 valandos. Visų dalykų mokė mokytojai specialistai.

**Vidutiniai gimnazijos mokytojų krūviai pagal dalykus 2024–2025 m. m.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mokytojai | Vidutinis krūvis | Mokytojų skaičius |
| Pradinių klasių mokytojai | 44,07 val. (1,22 et.) | 4 |
| Lietuvių kalbos mokytojai | 38,04 val. (1,06 et.) | 3 |
| Užsienio kalbų mokytojai | 20,52 val. (0,57 et.) | 6 |
| Matematikos ir informacinių technologijų mokytojai | 29,16 val. (0,81 et.) | 4 |
| Socialinių mokslų (istorijos, geografijos, biologijos, fizikos, chemijos) mokytojai | 18,36 val. (0,51 et.) | 8 |
| Menų mokytojai | 20,88 val. (0,58 et.) | 5 |
| Dorinio ugdymo mokytojai | 15,78 val. (0,29 et.) | 3 |
| Technologijų mokytojai | 23,40 val. (0,65 et.) | 2 |
| Kūno kultūros mokytojai | 18,36 val. (0,51 et.) | 3 |
| Priešmokyklinio ugdymo pedagogas | 24 val. (0,67 et.) | 1 |

**2.5. Pagalbinis personalas.**

2024 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje ir Mielagėnų skyriuje buvo 19 pagalbinio personalo etatų: gimnazijoje – 17,5 etato, Mielagėnų skyriuje – 1,5 etatai.Dėl Valstybės ir savivaldybės įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme (įsigaliojusiame 2017 m. vasario 1 d.) numatyto kvalifikuotų ir nekvalifikuotų darbuotojų diferencijuoto darbo apmokėjimo bei nuolat didinamos minimalios algos išaugo lėšų poreikis pagalbinio personalo darbuotojų darbo apmokėjimui. Pagalbinio personalo darbuotojai tobulina savo kvalifikaciją, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus arba pasibaigus galiojantiems pažymėjimams. 2024 metais kvalifikaciją tobulino direktoriaus pavaduotojas ūkiui, atsakingas už priešgaisrinę, civilinę ir darbų saugą, buhalteris, elektrikas, valgyklos darbuotojai, prekių ir paslaugų pirkimo specialistas bei raštinės administratorius.

**Gimnazijos ir jos skyriaus pagalbinio personalo pareigybės ir jų skaičius**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pareigybė | Pareigybių skaičius  2024 m. | Darbuotojų skaičius  2024 m. |
| Ūkvedys | 1 | 1 |
| Buhalteris | 1 | 1 |
| Raštinės administratorius | 1 | 1 |
| Vyriausiasis virėjas | 1 | 1 |
| Virėjas | 1 | 1 |
| Kiemsargis | 1 | 1 |
| Valytojas | 5,5 | 6 |
| Pagalbinis virtuvės darbininkas | 0,5 | 1 |
| Vairuotojas | 3,5 | 3 |
| Kompiuterių įrangos derintojas | 1 | 1 |
| Garso operatorius | 0,15 | 1 |
| Fotografas | 0,25 | 1 |
| Statinių priežiūros darbininkas | 1 | 1 |
| Elektrikas | 0,5 | 1 |
| Prekių ir paslaugų pirkimo specialistas | 0,5 | 1 |
| Šilumos inžinierius energetikas | 0,1 | 1 |
| Iš viso: | 19 | 23 |

**3. Ugdymo proceso organizavimas.**

**3.1. 2024–2025 m. m. ugdymo rezultatai.**

2024–2025 m. m. gimnazijoje baigė 217 1–8 kl., I–IV gimnazijos klasių mokinių. 95 (43,8%) mokiniai mokėsi aukštesniuoju ir pagrindiniu lygiu, 81 (37,3%) mokinys mokėsi patenkinamu lygiu, 37 (17,1%) mokiniai pasiekė slenkstinį lygį, 4 mokiniai buvo nepažangus, jiems skirti papildomi darbai, o po jų nepasiekus slenkstinio lygio 3 mokiniai palikti kartoti kursą. Palyginus rezultatus su praėjusiais mokslo metais, matomas labai gerai ir gerai besimokančių mokinių skaičiaus didėjimas, tačiau padidėjo ir nepažangių mokinių skaičius. Jiems numatytas pagalbos teikimas, kad mokiniams pavyktų pasiekti patenkinamą lygį.

**Ketverių mokslo metų pažangumo rezultatų palyginimas (rugpjūčio mėn. duomenimis)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2021–2022 | 2022–2023 | 2023–2024 | 2024–2025 |
| Labai gerai mokosi | 12,1 | 10,24 | 9,52 | 11,1 |
| Gerai mokosi | 33,9 | 26,83 | 31,43 | 32,8 |
| Nepažangūs mok. | 1,72 | 0 | 0,48 | 1,38 |

**Ketverių metų lankomumo rezultatų (pamokų skaičiaus, tenkančio 1 mokiniui per metus) palyginimas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2021–2022 | 2022–2023 | 2023–2024 | 2024–2025 |
| Praleista pamokų | 112,9 | 104,4 | 70,8 | 63,2 |
| Pateisinta | 106,3 | 98,96 | 65,7 | 58,1 |
| Nepateisinta | 6,5 | 5,5 | 5,1 | 5,1 |

Atlikus palyginamąją 5–8, I–IV gimnazijos klasių metų pažangumo vidurkio analizę, matyti, kad rezultatai yra stabilūs, nes pažangumo vidurkis išlieka panašus ir svyruoja vieneto ribose siekdamas pagrindinį lygį visose klasėse.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 5 | 6 | 7 | 8 | I | II | III a | III b | IV |
| 2018–2019 | - | - | - | - | - | - | 7,41 | - | 7,54 |
| 2019–2020 | - | - | - | - | - | 6,97 | 7,44 | - | 6,88 |
| 2020–2021 | - | - | - | - | 8,41 | 7,43 | 7,83 | - | 6,98 |
| 2021–2022 | - | - | - | 8,49 | 8,64 | 7,79 | 7,86 | - | 7,74 |
| 2022–2023 | - | - | 8,30 | 7,88 | 8,20 | 7,54 | 7,68 | - | 7,85 |
| 2023–2024 | - | 8,03 | 7,77 | 7,76 | 7,77 | 6,83 | 8,14 | - | 7,29 |
| 2024–2025 | 8,64 | 8,31 | 7,80 | 7,67 | 8,01 | 7,76 | 7,88 | 6,98 | 7,66 |

Palyginus to paties laikotarpio praleistų ir nepateisintų pamokų skaičių, tenkantį vienam mokiniui, daugumos klasių rezultatai yra prastesni išskyrus pradines klases, 7 klasę ir I gimnazijos klasę, tačiau bendras rodiklis 5,1 pamokos nėra didelis.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1–4 | 5 | 6 | 7 | 8 | I | II | III a | III b | IV |
| 2018–2019 | 0 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | 2,5 |
| 2019–2020 | 0 | - | - | - | - | - | 2,7 | 0,2 | - | 3,9 |
| 2020–2021 | 0,3 | - | - | - | - | 1,7 | 4,5 | 9,6 | - | 21,4 |
| 2021–2022 | 0,8 | - | - | - | 0 | 0,5 | 0,8 | 8,6 | - | 10,9 |
| 2022–2023 | 0,9 | - | - | 1,1 | 0,8 | 4,7 | 5,3 | 13,3 | - | 18,9 |
| 2023–2024 | 0,7 | - | 2 | 0,1 | 1,59 | 7,56 | 5,4 | 7,16 | - | 12,47 |
| 2024–2025 | 0,29 | 0 | 3,52 | 0 | 4,11 | 5,92 | 13,70 | 20 | 6,75 | 17,07 |

**Gimnazijos baigimo rezultatai**

Įgijusių pagrindinį išsilavinimą ir tais pačiais metais tęsiančiųjų mokslą dalis

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2022–2023 | 2023–2024 | 2024–2025 |
| Įgijusių pagrindinį išsilavinimą mokinių skaičius | 14 | 19 | 6 |
| Iš jų tais pačiais metais tęsiančių mokslą skaičius | 14 | 19 | - |

Įgijusių vidurinį išsilavinimą ir tais pačiais metais tęsiančiųjų mokslą dalis

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2022–2023 | 2023–2024 | 2024–2025 |
| Įgijusių vidurinį išsilavinimą mokinių  skaičius | 19 | 19 | 11 |
| Iš jų tais pačiais metais tęsiančių mokslą skaičius | 14 | 15 | 11 |

**Brandos egzaminų rezultatų palyginimas su ankstesniais metais**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2022–2023 M. M.** | **2023–2024 M. M.** | **2024–2025 M. M.** |
| **LIETUVIŲ KALBA IR LITERATŪRA** | | |
| Egzaminą laikė – 19  Valstybinį egzaminą laikė – 11  Neišlaikė – 2 (18,00%)  16-35 – 6 (55,00%)  36-85 – 2 (18,00%)  86-99 – 1 (9,00%)  100 – 0  Mokyklinį egzaminą laikė – 8  Neišlaikė – 1 (13,00%)  4-6 – 7 (87,00%)  7-8 – 0  9-10 – 0 | Egzaminą laikė – 19  Valstybinį egzaminą laikė – 12  Neišlaikė – 0  16-35 – 2 (16,66%)  36-85 – 7 (58,34%)  86-99 – 3 (25,00%)  100 – 0  Mokyklinį egzaminą laikė – 7  Neišlaikė – 0  4-6 – 5 (71,42%)  7-8 – 2 (28,58%)  9-10 – 0 | Egzaminą laikė – 14  Valstybinį (A) egzaminą laikė – 6  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 6 (100%)  86-99 – 0  100 – 0  Valstybinį (B) egzaminą laikė – 8  Neišlaikė – 3 (37,50%)  16-35 – 0  36-85 – 5 (62,50%)  86-99 – 0  100 – 0 |
| **MATEMATIKA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 7  Neišlaikė – 0  16-35 – 4 (57,00%)  36-85 – 3 (43,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 8  Neišlaikė – 0  16-35 – 6 (75,00%)  36-85 – 2 (25,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 4  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 4 (100%)  86-99 – 0  100 – 0 |
| **BIOLOGIJA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 4  Neišlaikė – 0  16-35 – 3 (75,00%)  36-85 – 1 (25,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 5  Neišlaikė – 0  16-35 – 4 (80,00%)  36-85 – 1 (20,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 7  Neišlaikė – 2  16-35 – 0  36-85 – 4 (100%)  86-99 – 0  100 – 0 |
| **ANGLŲ KALBA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 13  Neišlaikė – 0  16-35 – 5 (38,00%)  36-85 – 7 (54,00%)  86-99 – 1 (8,00%)  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 11  Neišlaikė – 0  16-35 – 4 (36,37%)  36-85 – 7 (63,64%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 4  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 2 (50,00%)  86-99 – 1 (25,00%)  100 – 1 (25,00%) |
| **VOKIEČIŲ KALBA** | | |
| Nelaikė | Nelaikė | Nelaikė |
| **RUSŲ KALBA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 1  Neišlaikė – 0  16-35 – 1 (100%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 1  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 1 (100%)  86-99 – 0  100 – 0 | Nelaikė |
| **ISTORIJA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 11  Neišlaikė – 4 (36%)  16-35 – 7 (64%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 10  Neišlaikė – 0  16-35 – 6 (60,00%)  36-85 – 4 (40,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 10  Neišlaikė – 2  16-35 – 0  36-85 – 8 (80%)  86-99 – 0  100 – 0 |
| **FIZIKA** | | |
| Nelaikė | Nelaikė | Nelaikė |
| **CHEMIJA** | | |
| Nelaikė | Nelaikė | Nelaikė |
| **INFORMATIKA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 3  Neišlaikė – 1 (33%)  16-35 – 2 (67%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 | Nelaikė | Nelaikė |
| **GEOGRAFIJA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 3  Neišlaikė – 0  16-35 – 1 (33%)  36-85 – 2 (67%)  86-99 – 0  100 – 0 | Nelaikė | Valstybinį egzaminą laikė – 3  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 2 (66,67%)  86-99 – 1 (33,33%)  100 – 0 |
| **MENAI** | | |
| Nelaikė | Nelaikė | Nebeliko egzamino |
| **TECHNOLOGIJOS** | | |
| Mokyklinį egzaminą laikė – 10  Neišlaikė – 0  4-6 – 0  7-8 – 0  9-10 – 10 (100%) | Mokyklinį egzaminą laikė – 8  Neišlaikė – 0  4-6 – 0  7-8 – 0  9-10 – 10 (100%) | Nebeliko egzamino |

Iš 14 abiturientų 11 gavo brandos atestatus.

**2025 metų abiturientų tolimesnė veikla po mokyklos baigimo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Universiteto pavadinimas** | **Įstojusiųjų skaičius** | **Pasirinktos specialybės** |
| Vilniaus TECH | 1 | Programų inžinerija (1) |
| Vytauto Didžiojo universitetas | 1 | Žemės ūkio mechanikos inžinerija (1) |
| Vilniaus universitetas | 1 | Audiovizualinis vertimas (1) |
|  | **3** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kolegijos pavadinimas** | **Įstojusiųjų skaičius** | **Pasirinktos specialybės** |
| Utenos kolegija | 1 | Socialinis darbas (1) |
|  | **1** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Profesinio mokymo įstaigos pavadinimas** | **Įstojusiųjų skaičius** | **Pasirinktos specialybės** |
| Vilniaus paslaugų ir verslo profesinio mokymo centras | 3 | Individualios priežiūros darbuotojas (1), renginių ir poilsio paslaugų organizatorius (1), kirpėjas (1) |
| Švenčionių profesinio rengimo centras | 1 | Finansinių paslaugų teikėjas (1) |
| Zarasų profesinė mokykla | 1 | Apdailininkas (statybininkas) (1) |
| Muitinės mokymo centras | 1 | Muitininkas (1) |
| Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Pasieniečių mokykla | 1 | Pasienietis (1) |
|  | **7** |  |

Tarnauja Lietuvos kariuomenėje – 1, dirba – 2.

**3.2. Specialiųjų poreikių mokinių skaičius ir jų ugdymo organizavimas.**

2024–2025 m. m. gimnazijoje mokėsi 39 specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintys mokiniai. SUP turinčių mokinių skaičius pagal išvadas apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę: negalia dėl nežymaus intelekto sutrikimo – 12, kompleksinis sutrikimas – 18, bendrieji mokymosi sutrikimai – 2, specifiniai mokymosi sutrikimai – 7. SUP turintys mokiniai buvo ugdomi pagal šias programas: 12 – pagal individualizuotas Bendrąsias programas, 27 – pagal pritaikytas Bendrąsias programas. Pagal SUP lygį: didelis – 21, vidutinis – 17, nedidelis 1. Su jais pagal atskirą grafiką dirbo specialusis pedagogas, logopedas, pagalbą teikė socialinis pedagogas, mokinio  padėjėjas. Specialiojo pedagogo užsiėmimus lankė 25 spec. poreikių mokiniai. Kitiems spec. poreikių mokiniams pagalba buvo suteikta pagal poreikį, epizodiškai, individualių konsultacijų forma. Logopedo pagalba buvo skirta 39 mokiniams. 36 lankė logopedo užsiėmimus. Sutrikimas pašalintas 3 mokiniams, 33 padarė pažangą.

**3.3. Socialinė ir prevencinė veikla.**

Gimnazijoje ir skyriuje mokėsi 27 mokiniai, kurių šeimoms teikiama atvejo vadyba: iš Vidiškių seniūnijos tokių mokinių yra 5, iš Kazitiškio seniūnijos – 5, iš Mielagėnų seniūnijos – 5, N. Daugėliškio seniūnijos – 10, Rimšės seniūnijos – 2 Tai sudaro 15% nuo bendro mokinių skaičiaus. Gimnazijoje mokėsi 13 globojamų vaikų. 6 šeimoms (12 mokinių) teikiamos bendrosios socialinės paslaugos. Socialinis pedagogas ir klasės auklėtojai vykdė ankstyvąją intervenciją – ugdė socialinius mokinių įgūdžius, sudarė sąlygas jų popamokinei veiklai, neformaliajam švietimui. Turintiems mokymosi sunkumų mokiniams buvo sudaromos galimybės lankyti konsultacijas, namų darbus paruošti gimnazijos bibliotekoje. Nuolat veikianti Vaiko gerovės komisija organizavo netoleruotinų socialinių reiškinių prevenciją. Šeimoms, patiriančioms socialinės rizikos veiksnius, teiktos individualios konsultacijos, iškilus būtinybei, kartu su seniūnijos socialiniais darbuotojais lankytasi šeimose, sprendžiant įvairias šeimų problemas pasitelkti specialistai (pvz.: bendruomenės pareigūnai, VTAT, seniūnijos socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai, policija ir t.t.).

**3.4. Neformaliojo švietimo organizavimas.**

2024–2025 m. m. iš Bendruosiuose ugdymo planuose skiriamų 25 valandų panaudotos 25 valandos, tarifikuota 18 būrelių. Būrelius savo mokykloje lankė 124 mokiniai (56,1%), 46 mokiniai (20,8%) lankė formalųjį švietimą papildančias ugdymo programas savivaldybės neformaliojo švietimo mokyklose. Iš viso savo mokykloje, FŠPU ir NVŠ programose dalyvavo 158 (71,5%) mokiniai, nieko nelankė 59 (26,69%) mokiniai.

**Mokinių skaičiaus išsidėstymas būreliuose 2024–2025 m. m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programos pavadinimas | Klasės | Mokinių skaičius | Valandų skaičius per savaitę |
| Let‘s play (anglų k.) | 1–4 | 12 | 1 |
| Jaunieji gamtos bičiuliai (gamtos) | 1–4 | 15 | 1 |
| Spalvų pasaulis (dailės) | 1–4 | 14 | 1 |
| Dainavimo studija (muzikos) | 1–4 | 10 | 1 |
| Žaidžiame kartu (fizinio ugdymo) | 1–4 | 21 | 1 |
| Šokis | 1–4 | 22 | 2 |
| Let‘s speak (anglų k.) | 5–8 | 8 | 1 |
| Dirbtuvėlės (technologijų) | 5–8 | 9 | 2 |
| Judrieji ir sportiniai žaidimai (fizinio ugdymo) | 5–8 | 15 | 1 |
| Futboliukas (fizinio ugdymo) | 5–8 | 13 | 2 |
| Pop grupė | I, II | 9 | 2 |
| Futbolas | I, II | 11 | 2 |
| Literatų klubas (lietuvių k. ir lit.) | I, II | 10 | 1 |
| Istorija kitaip (istorijos) | III a, IV | 5 | 1 |
| Learning Strategies for Future (anglų k. ir karjeros planavimo Erasmus +) | III a, IV | 10 | 1 |
| 10 | 1 |
| Tinklinis | III a, IV | 22 | 2 |
| Tinklinis (merginų gr.) | III a, IV | 22 | 1 |
| Tinklinis | III b | 8 | 2 |
| Pagal BUP skirtos 28 val. Panaudota | | | 26 val. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Klasės | Neformaliojo švietimo valandų pagal BUP | Panaudota neformaliojo švietimo valandų | | Mokiniai, dalyvaujantys neformaliajame švietime | |
| skaičius | proc. | skaičius | proc. |
| 1–4 | 8 | 7 |  | 32 | 14,5 |
| 5–8 | 7 | 6 |  | 43 | 19,82 |
| I–II | 4 | 5 |  | 21 | 9,68 |
| III–IV | 9 | 8 |  | 28 | 12,90 |
| Iš viso: | 28 | 26 |  | 124 | 57,14 |

MOKINIŲ, DALYVAUJANČIŲ FŠPU, SKAIČIUS:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metai | Mokinių skaičius | Dalyvaujančių FŠPU dalis |
| 2019 | 39 | 18,90% |
| 2020 | 43 | 22,50% |
| 2021 | 34 | 19,54% |
| 2022 | 38 | 18,50% |
| 2023 | 38 | 18,30% |
| 2024 | 46 | 20,8% |

**3.5. Ugdymas karjerai.**

Karjeros konsultantas teikė karjeros orientavimo paslaugas ir padėjo naudotis informaciniais šaltiniais, specialiais puslapiais internete, susijusiais su mokymosi, karjeros galimybėmis. 2024–2025 m. m. buvo pravesta 98 ugdymo karjerai pamokos 1–IV klasėse.

Praeitais mokslo metais vyko intensyvus mokinių profesinis veiklinimas, konsultavimas bei informavimas. Lapkričio 21-ąją III klasės mokiniai dalyvavo Kauno Žalgirio arenoje vykusiame renginyje „Geriausia ever pamokų diena“. Pamokas didžiojoje scenoje vedė garsūs Lietuvos žmonės: lenktynininkas Benediktas Vanagas, kelionių žurnalistas Orijus Gasanovas, keliautojas Aurimas Valujavičius, televizijos ir radijo laidų vedėja Gerūta Griniūtė ir kiti. Lapkričio 20 dieną gimnazistai lankėsi VSAT pasieniečių mokykloje, kur buvo pristatyta pasieniečio profesija, supažino su stojimo į pasieniečių mokyklą sąlygomis ir ypatumais, parodytos mokymosi patalpos, sporto salės, gyvenimo sąlygos mokyklos bendrabutyje. 8 klasės mokiniai lapkričio 11 dieną Ignalinos kultūros centre dalyvavo susitikime su Lietuvos lenktynininku, Dakaro ir daugelio kitų ralių dalyviu, patyrusiu automobilių sporto profesionalu Benediktu Vanagu. Svečias įdomiai papasakojo apie savo lenktynininko karjerą, gyvenimo filosofiją, sėkmes ir nesėkmes, nuoširdžiai atsakė į mokinių rūpimus klausimus. 7 klasės mokiniai spalio 7 dieną dalyvavo Juozo Miltinio dramos teatro organizuotoje edukacijoje ,,Kūrybinė laboratorija“. Mokiniai ugdėsi meninius gebėjimus, susipažino su scenos judesiu ir kalba. Atlikdami užduotis kūrė savo istorijas, sužinojo kaip aktoriai ruošiasi pasirodymams, susipažino su aktoriaus profesija. Meninio stiklo studijoje „Glassremis.“ susipažino su stiklapučio profesija, o Įstros aviacijos muziejuje su aviacijos darbuotojų profesijomis. Pradinių klasių mokiniai lapkričio 8 dieną lankėsi Ignalinos priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje kur vyko edukacija, skatinanti mokinius susipažinti su gaisrininkų darbu, gaisro prevencijos principais ir asmeninio saugumo svarba. Balandžio 17 dieną Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos automobilių stovėjimo aikštelėje vyko policijos komisariato atvirų durų diena ,,Susipažink su policijos pareigūno profesija iš arti“. Buvo puiki galimybė iš arčiau susipažinti su policijos pareigūno darbu, naudojamais ginklais, amunicija ir transportu. 7, I ir II klasių mokiniai sužinojo, kad policijos pareigūno profesija skirta drąsiems, sąžiningiems ir atsakingiems žmonėms. Tai kasdienybė, kurioje kiekvienas veiksmas turi prasmę, o kiekviena diena – vertę.

2024–2025 m. m. vedė pamokas:

1. Rugsėjo 24 dieną vyko susitikimas su biologu Pranu Zubricku.
2. Lapkričio 15 dieną gimnazijoje lankėsi Krašto apsaugos savanorių pajėgų Didžiosios Kovos apygardos 8-osios rinktinės 807-osios pėstininkų kuopos kariai. Vizito tikslas – supažindinti visuomenę su kario profesija ir skatinti pilietiškumo ugdymą.
3. Lapkričio 26 dieną gimnazijoje svečiavosi „Pilot Runway“ atstovė Ignė Užubalė. Mokiniai dalyvavo „Pilot Runway“ programos pristatyme.
4. Vasario 12 dieną į gimnaziją atvyko Eurovaistinės tinklo atrankų vadybininkė Sandra Valavičienė ir supažindino gimnazistus su vaistininko profesija.
5. Vasario 24 dieną Danutė Ankėnienė iš Švenčionių profesinio rengimo centro II klasės mokinius supažindino su mokymosi programomis bei gyvenimo sąlygomis.
6. Vasario 25 dieną gimnazijoje lankėsi Šiaulių miesto vicemeras Justinas Švėgžda ir mero patarėja Alaina Bosė, kurie pristatė mieste veikiančias mokymo įstaigas – Vilniaus universiteto Šiaulių akademiją, Šiaulių valstybinę kolegiją ir Šiaulių technologijų mokymo centrą. Šios mokymo įstaigos ruošia paklausius, aukštos kvalifikacijos specialistus, kurie nesunkiai randa darbą ne tik Šiauliuose, bet ir visoje Lietuvoje.
7. Kovo 21 dieną gimnazijoje lankėsi Vytauto Didžiojo universiteto pirmakursė, ambasadorė Deimantė Dubakaitė. Ji papasakojo apie studijų galimybes VDU.
8. III, IV klasių gimnazistai kovo 28 dieną Vilniaus LITEXPO parodų ir kongresų centre dalyvavo parodoje „Karjera & Studijos“.
9. LAMA BPO konsultantų nuotolinė paskaita IV klasės mokiniams.

Su profesiniu informavimu susijusi informacija skelbiama gimnazijos svetainėje [www.vidiskiugimnazija.lt](http://www.vidiskiugimnazija.lt) ir facebook paskyroje. Teiktos individualios ir grupinės ugdymo karjerai konsultacijos tolesnio mokymosi ir studijų klausimais gimnazijos mokiniams.

**3.6. Įsivertinimas.**

Atliktas pasirinkto tobulinti gimnazijos veiklos kokybės 1 srities Rezultatai 1.2. temos Pasiekimai ir pažanga 1.2.2. rodiklio Mokyklos pasiekimai ir pažanga giluminis įsivertinimas. Gimnazijos veiklos vertinimui naudoti vertinimo instrumentai: mokytojų, klasių auklėtojų, mokinių apklausos, dokumentų analizė (dienyno duomenys, mokytojų metodinių grupių dokumentai, Mokytojų tarybos protokolai, internetinės svetainės turinys).

Nustatytos šios stipriosios veiklos:

96% tėvų ir 100% mokytojų mokyklos veiklos rezultatus vertina aukštai;

92% tėvų ir 100% mokytojų mano, kad mokiniai yra gerai paruošiami tolesniam mokymuisi;

95% tėvų gauna reikiamą informaciją apie vaiko pasiekimus, o tai net 35% daugiau nei planuota;

mokiniai aktyviai dalyvauja konkursuose, olimpiadose ir sporto varžybose – daugiau nei dvigubai daugiau dalyvavusių (221%), didelė dalis laimėtojų ir prizininkų (114%);

mokymosi rezultatai 2024–2025 m. m. yra geresni nei 2023–2024 m. m.;

gimnazijoje sudaromos laikinos grupės mokymosi spragoms šalinti ir rezultatams gerinti;

aktyvi projektinė veikla – vykdomi kūrybiniai, meniniai ir technologiniai projektai, įskaitant tarptautinius (Erasmus+) projektus.

Tobulintinos veiklos:

tik 55% mokinių geba įsivertinti savo pažangą – tai 25% mažiau nei tikėtasi;

kolegialaus grįžtamojo ryšio teikimas yra vykdomas vangiai, nes tik 30% mokytojų stebi kolegų pamokas, o tai 50% mažiau nei planuota;

mokytojai ne visuomet aptaria kontrolinių darbų rezultatus su mokiniais;

metodinių grupių posėdžiuose mažai analizuojami mokinių pasiekimai ir numatomi jų gerinimo būdai; kai kuriose metodinėse grupėse pasiekimų dinamika nagrinėjama tik kartą per metus arba visai nenagrinėjama;

tik dalis mokytojų įsivertina savo darbo poveikį mokinių pažangai;

tik 64% mokinių teigia, kad mokytojai nuolat su jais kalbasi apie pasiekimus, o tai 31% mažiau nei planuota.

Išvada.

Mokinių ugdymo(si) pasiekimai atitinka Bendrosiose ugdymo programose keliamus tikslus ir mokykloje besimokančių mokinių galias. Mokiniai, mokinių tėvai ir patenkinti mokyklos indėliu ugdant asmenybes – tikslais, ugdymo būdais, rezultatais. Gimnazija turi ypatingų, originalių (savitų) ugdymo pasiekimų. Gimnazija atsakingai ir tikslingai teikia duomenis apie mokinių ir mokyklos pasiekimus įvairioms interesų grupėms: Ignalinos rajono savivaldybės merui, valstybei, mokinių tėvams, vietos bendruomenei. Mokinių ir gimnazijos pasiekimų vertinimo rezultatais remiamasi informuojant tėvus ir visuomenę apie ugdymo(si) rezultatus ir kokybę (pvz., skelbiant mokyklos tinklalapyje, aptariant susirinkimų, susitikimų metu, teikiant žiniasklaidai).

Daugiau dėmesio reikalauja raktiniai žodžiai, kuriais apibūdinamos veiklos pamokoje ar dalykų mokytojų metodinėse grupėse, stebėsenos sistemingumas bei pasiekimų ir pažangos pagrįstumas. Kadangi šios veiklos neatsiejamos nuo ugdymo organizavimo, siūlome 2025–2026 m. m. siekti geresnių rezultatų tobulinant pamokos rezultatyvumą ir pasirinkti tobulinti gimnazijos veiklos kokybės 2 srities Ugdymas(is) ir mokinių patirtys 2.2. temos Vadovavimas mokymuisi 2.2.2. rodiklį Ugdymo(si) organizavimas.

**4. Gimnazijos finansavimas.**

Gimnazija finansuojama iš dviejų pagrindinių šaltinių: specialiųjų tikslinių valstybės biudžeto dotacijų (Mokymo lėšų) ir steigėjo asignavimų (Ugdymo aplinkos lėšų). Papildomai gauna lėšų iš tikslinių programų, vykdomų projektų ir rėmėjų lėšų.

Mokymo lėšos skiriamos ugdymo planui įgyvendinti (mokytojų atlyginimams), vadovėliams ir mokymo priemonėms, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, mokyklos valdymui, specialiajai, psichologinei, socialinei pagalbai, profesiniam švietimui, pažintinei veiklai finansuoti ir IKT diegimui.

**2022 m., 2023 m. ir 2024 m. gautų asignavimų palyginimas**

Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Lėšų šaltinis/ lėšos | 2022 metai | 2023 metai | 2024 metai | 2024 m. palyginimas su 2023 m. |
| **1.** | **Mokymo lėšos** | 606 700,00 | 668 100,00 | 844 300,00 | +176 200,00 |
|  | Darbo užmokestis | 557 800,00 | 643 300,00 | 816 900,00 | +173 600,00 |
|  | Socialinio draudimo įmokos | 8 220,00 | 9 392,00 | 12 414,00 | +3 022,00 |
|  | Spaudiniai | 3 629,00 | 3 688,00 | 5 923,00 | +2 235,00 |
|  | Prekės ir paslaugos | 15 130,00 | 10 495,00 | 7 304,00 | -3 191,00 |
|  | Kvalifikacijos kėlimas | 1 921,00 | 1 225,00 | 1 759,00 | -534,00 |
|  | Ilgalaikis turtas | 20 000,00 | - | - | - |
|  | 1 mokiniui tenka per metus | 2 875,35 | 3 136,00 | 3 963,85 | +827,63 |
| **2.** | **Ugdymo aplinkos lėšos** | 309 241,00 | 365 400,00 | 391 262,00 | +25 862,00 |
|  | Darbo užmokestis | 203 000,00 | 237 700,00 | 268 400,00 | +30 700,00 |
|  | Socialinio draudimo įmokos | 3 045,00 | 3 478,00 | 5 144,00 | +1 666,00 |
|  | Ryšių paslaugos | 920,00 | 1 095,00 | 1 081,00 | -14,00 |
|  | Prekės ir paslaugos | 24 309,00 | 20 493,00 | 30 918,00 | +10 425,00 |
|  | Ilgalaikis turtas | 1 851,00 | 2 500,00 | 4 417,00 | +1 917,00 |
|  | Transporto išlaikymas | 17 669,00 | 36 013,00 | 40 058,00 | +4 045,00 |
|  | Spaudiniai | 200,00 | 200,00 | 185,00 | - 15,00 |
|  | Materialiojo turto remontas | 1 000,00 | 7 382,00 | 1 000,00 | -6 382,00 |
|  | Komunalinės paslaugos | 41 197,00 | 39 277,00 | 39 565,00 | +288,00 |
|  | Kvalifikacijos kėlimas | 783,00 | 490,00 | 494,00 | +4,00 |
|  | Mokinių pavėžėjimas maršrutiniais autobusais | 15 267,00 | 16 772,00 | - | -16 772,00 |
|  | 1 mokiniui tenka per metus | 1 465,60 | 1 715,49 | 1 836,91 | +121,42 |
| **3.** | **Tikslinės lėšos** | 26 877,86 | 37 622,40 | 45 513,96 | +7 891,56 |
|  | Nemokamas maitinimas | 26 877,86 | 37 622,40 | 45 513,96 | +7 891,56 |
| **4.** | **Pavedimų lėšos** | 72 026,38 | 16 301,04 | 54 030,18 | +37 729,14 |
|  | Projektų įgyvendinimas ir kt. | 72 026,38 | 16 301,04 | 54 030,18 | +37 729,14 |
| **5.** | **Paramos lėšos** | 707,89 | 714,66 | 653,52 | -61,14 |
|  | 1,2 proc. parama nuo GPM | 707,89 | 714,66 | 653,52 | -61,14 |
| **6.** | **Specialiosios lėšos** | 96,00 | 186,00 | 372,00 | +186,00 |
| **7.** | **Kita speciali tikslinė dotacija** (mokyklų tinklopertvarka) | 14 962,00 | - | - | - |

Taupiai naudojant lėšas 2024 metais gimnazijai tiek Mokymo lėšų, tiek Ugdymo aplinkai skirtų lėšų užteko.

**5. Mokyklos materialinė bazė.**

Gimnazija disponuoja iš Ignalinos rajono savivaldybės patikėjimo teise gautu turtu, įsigytu mokymo lėšų, biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų šaltinių lėšomis. 2024-12-31 ilgalaikio turto likutinė vertė – 996 394,65 eurų. Iš jų valstybės lėšos sudaro – 281 455,71 eurų, Europos Sąjungos – 302 183,26 eurų, savivaldybės – 412 544,55 eurų, kitų šaltinių – 211,13 eurų. Per metus buvo įsigyta ilgalaikio turto – 4417,00 Eur. Nemokamai gauta iš savivaldybės ilgalaikio turto – 98 354,18 eurų.

Gimnazijos finansavimas 2024 metais, palyginus su 2023 metais, padidėjo 202 062,00 eurais. Didesnę dalį padidėjusio finansavimo sudaro darbo užmokestis, kadangi nuo 2024-01-01 didėjo minimalus darbo užmokestis. O nuo rugsėjo 1 d. padidėjo mokinių skaičius.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2022 metais gauta | 2023 metais gauta | 2024 metais gauta |
| Gimnazijos vadovėlių  fondas  2024 metų pabaigoje –  6397 egz. | 266 egz. | 742 egz. | 754 egz. |
| Gimnazijos bibliotekos fondas 2024  m.  pabaigoje –  4602 egz. | 150 egz.:  Ignalinos kultūros ir  sporto paslaugų  centras – 14 egz.,  Ignalinos rajono savivaldybės  administracija –  9 egz.,  Mokymo lėšos – 1  27 egz. | 23 egz.  Martyno Mažvydo  Biblioteka ,,Metų knygos rinkimai“ – 3 egz.  Ignalinos krašto  muziejus – 7 egz.  Ignalinos rajono  savivaldybės  administracija  – 4 egz.,  Mokymo lėšos – 9 egz. | 243 egz.  ,,Švieskime vaikus“ labdaros ir paramos fondas – 217egz.  Ignalinos krašto  muziejus – 2 egz.  Mokymo lėšos – 3 egz.  Ignalinos rajono  savivaldybės administracija  – 21 egz. |

**6. Gimnazijos pasiekimai, tradicijos, bendradarbiavimas su partneriais, projektinė veikla.**

**6.1. Mokinių pasiekimai įvairaus lygmens olimpiadose, konkursuose, varžybose ir kt.**

Mokiniams 2024–2025 mokslo metais buvo sudarytos sąlygos ir jie aktyviai dalyvavo įvairiuose konkursuose, olimpiadose ir varžybose (tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu). Lentelėje pateikiami svarbiausi tarptautiniai, respublikiniai, regioniniai ir rajoniniai laimėjimai.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Konkursas, olimpiada, varžybos** | **Lygmuo** | **Mokinių skaičius** | **Pasiekimas** |
| „Raštingiausio mokinio/mokinės“ konkursas | Rajoninis | 19 mokinių | Padėkos raštai |
| XII festivalis „Mano kinas 2024“ | Tarptautinis | 5 mokiniai | Nominacija „Kūrybiniai ieškojimai“ |
| Piešinių konkursas „Mano krašto ežerų paslaptys“ | Respublikinis | 1 mokinys | I vieta |
| Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | III vieta |
| Jaunųjų filologų konkursas | Rajoninis | 1 mokinys | I vieta |
| Meninio skaitymo konkursas | Rajoninis | 5 mokiniai | III vieta  III vieta |
| Epistolinio rašinio konkursas | Rajoninis | 3 mokiniai | I vieta  II vieta  III vieta |
| Kūrybinis konkursas „Mūsų kalbinis kultūrinis kraštovaizdis“ | Respublikinis | 1 mokinys | Laureatas |
| 11 klasės mokinių anglų kalbos olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | I vieta |
| Anglų kalbos konkursas | Rajoninis | 1 mokinys | II vieta |
| Matematikos olimpiada | Rajoninė | 2 mokiniai | I vieta  I vieta |
| Chemijos olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | I vieta |
| Fizikos olimpiada | Rajoninė | 2 mokiniai | I vieta  I vieta |
| 5–8 klasių mokinių biologijos olimpiada | Rajoninė | 6 mokiniai | I vieta  II vieta  III vieta  II vieta  III vieta  III vieta |
| I–IV klasių mokinių biologijos olimpiada | Rajoninė | 4 mokiniai | III vieta  II vieta  III vieta  II vieta |
| Istorijos olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | III vieta |
| 2–4 klasių mokinių „Mano gaublys“ olimpiada | Rajoninė | 11 mokinių | I vieta  II vieta  II vieta  III vieta  I vieta  II vieta  III vieta  I vieta  II vieta  II vieta  III vieta |
| Dailės olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | III vieta |
| Technologijų olimpiada | Rajoninė | 2 mokiniai | I vieta  I vieta |
| 5–8 klasių mokinių matematikos olimpiada | Rajoninė | 3 mokiniai | III vieta  I vieta  II vieta |
| 5–12 klasių mokinių Šv. Rašto dailyraščio konkursas | Rajoninis | 1 mokinys | III vieta |
| Fotografijų konkursas „Drąsa rinktis pačiam“ | Respublikinis | 2 mokiniai | Laureatės  Kelionė į Strasbūrą |
| Pradinių klasių mokinių paroda-konkursas „Velykinis margutis 2025“ | Respublikinis | 3 mokiniai | I vieta  Padėka  Padėka |
| Piešinių konkursas „Išgirsti pačią slapčiausią gamtos kalbą“ | Tarptautinis | 5 mokiniai | Pažymėjimai |
| Anglų kalbos konkursas „Greitas žodis“ | Rajoninis | 6 mokiniai | II vieta |
| Konkursas „1:0 vokiečių kalbos naudai“ | Respublikinis | 6 mokiniai | Pažymėjimai |
| Vertimo ir iliustracijų konkursas „Tavo žvilgsnis“ | Respublikinis | 15 mokinių | Diplomai  Padėkos raštai |
| Konkursas „Ekrane atgimusi knyga“ | Rajoninis | 2 mokiniai | II vieta  Paskatinam. prizas |
| Konkursas „Fizika aplink mus“ | Rajoninis | 5 mokiniai | I vieta  II vieta  III vieta  I vieta  II vieta |
| Technologijų olimpiada | Respublikinė | 1 mokinys | I vieta |
| Mokinių kūrybinio rašymo konkursas „Gyvu žodžiu iš praeities“ | Respublikinis | 1 mokinys | Padėkos raštas |
| Matematikos konkursas „Kengūra“ | Tarptautinis | 8 mokiniai | Padėkos raštai |
| Konkursas „Linkėjimai, kurie gydo“ | Respublikinis | 14 mokinių | Padėkos raštai |
| Teisės žinių olimpiada | Respublikinė | 3 mokiniai | Padėkos raštai |
| Konkursas „Tekstilė animacijoje 2025“ | Regioninis | 5 mokiniai | I vieta |
| Skaitymo akcija „Puslapių iššūkis“ | Rajoninė | 14 mokinių | I vieta |
| Lietuvių eilėraščių maratonas „Per pasaulį keliauja žmogus“, skirtas poetui Bernardui Brazdžioniui ir tarptautinei šeimos dienai paminėti | Tarptautinis | 8 mokiniai | Padėkos raštai |
| Atliekų egzaminas | Respublikinis | 12 mokinių | Geriausiai pasirodę savo amžiaus grupėje  Pažymėjimai |
| Piešinių konkursas „Kovų už laisvę ir netekčių istorijos” | Respublikinis | 1 mokinys | Padėkos raštas |
| Paroda-konkursas „Kūrybos džiaugsmas“ | Rajoninis | 56 mokiniai | Taikomosios dailės laureatai  Vaizduojamosios dailės laureatai |

**6.2. Gimnazijos tradicijos.**

Kasmet tęsiamos gimnazijos tradicijos, organizuojami renginiai, kurių metu stiprinami ryšiai su mokinių tėvais, kaimo bendruomene, rajono ir aplinkinių rajonų ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais, rėmėjais. Renginių organizavimą koregavo saugumo reikalavimai, kurių buvo vis dar laikomasi. Mokslo metai pradėti Rugsėjo 1-osios švente, paminėta Europos kalbų diena, Mokytojo diena, Rudeniniai skaitymai, tradicinis Karnavalas. Paminėtos valstybinės šventės: Sausio 13-oji, Vasario 16-oji ir Kovo 11-oji. Organizuotas Šimtadienis, Vaiko dienos šventė, vykdyta ekologinė ir gamtosauginė veikla, už kurią gimnazija apdovanota Žaliąja vėliava ir sertifikatu. Vyko mokslo metų pabaigos šventės, abiturientų Paskutinis skambutis ir Išleistuvės.

**6.3. Bendradarbiavimas su partneriais.**

Gimnazija bendradarbiavo su socialiniais partneriais, su kuriais yra pasirašytos bendradarbiavimo sutartys: Vidiškių kaimo bendruomene, Ignalinos „Šaltinėlio“ mokyklos Vidiškių skyriumi, Ignalinos kultūros ir sporto centro Vidiškių filialu, Vidiškių seniūnija, Aukštaitijos nacionaliniu ir Labanoro regioniniu parku, Valstybės sienos apsaugos tarnybos Ignalinos rinktinės Tverečiaus užkarda, VO „Gelbėkit vaikus“, Ignalinos užimtumo tarnyba, UAB „Meleksas“, Molėtų rajono Alantos gimnazija, Visagino „Verdenės“ gimnazija, Rokiškio rajono Kamajų Antano Strazdo gimnazija, Visagino technologijos ir verslo profesinio mokymo centru, Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba ir kt.

Gimnazija atvira ne tik vietos bendruomenei, bet ir visiems besidomintiems jos veikla. Informacija apie gimnaziją nuolat atnaujinama internetinėje svetainėje adresu [www.vidiskiugimnazija.lt](http://www.vidiskiugimnazija.lt), informacija apie mokymosi pasiekimus ir lankomumą pateikiama elektroniniame dienyne [www.tamo.lt](http://www.tamo.lt).

**6.4. Projektinė veikla.**

2024 metais vykdyti 36 projektai ir programos, iš viso projektų (programų) įgyvendinimui gauta 53 349,18 Eur.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Projekto, programos pavadinimas | Rėmėjų indėlis 2024 m. Eur | Įstaigos indėlis 2024 m. Eur | Kita 2024 m. patirta  ir / ar suteikta nauda |
|  | Visuotinė teisinių žinių iniciatyva „Konstitucijos egzaminas“ |  |  |  |
|  | Visuotinė pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“ |  |  |  |
|  | Programa „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“ | 1278,37 |  |  |
|  | Fizinio aktyvumo programos projektas „Mokausi plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ |  |  | Plaukimo pamokos antrokams |
|  | Pažangos programos „Tūkstantmečio mokyklos“ projektas „Tūkstantmečio mokyklos I“ | 11033,01 | 276,00 | Dalyvavimas nemokamose paskaitose, renginiuose, tinklaveikos veiklos, STEAM priemonių naudojimas |
|  | Tarptautinė gamtosauginių mokyklų programa |  | 115,00 | Žalioji vėliava ir sertifikatas |
|  | Projektas „Olimpinis mėnuo 2024“ |  |  |  |
|  | Nacionalinis aplinkosauginis projektas „Mes rūšiuojam“ |  |  | Aplinkosauginis ugdymas |
|  | Pilietinė iniciatyva „Tolerancijos vėjo malūnėlis“ |  |  |  |
|  | Tarptautinė ankstyvosios prevencijos programa „Obuolio draugai“ |  |  | Gaunama metodinė medžiaga |
|  | Programa „Paauglystės kryžkelės: gyvenimo įgūdžių ugdymas“ |  |  | Mokomoji medžiaga |
|  | Projektas „Atšvaitų naudojimas mokyklose“ |  |  | Gauti atšvaitai |
|  | Socialinė akcija „Apsaugokime mūsų ateitį“ |  |  | Gauti atšvaitai ir knygos |
|  | Projektas „Solidarumo bėgimas“ |  |  |  |
|  | Priemonė „Vaikų vasaros poilsio stovyklų paslaugų plėtra Ignalinos rajone“ | 3232,50 |  |  |
|  | Projektas „Šiaurės šalių literatūros savaitė“ |  |  | Užsiėmimai mokiniams mokyklos bibliotekoje |
|  | Nacionalinė profesinio veiklinimo iniciatyva „Šok į tėvų klumpes 2024“ |  |  | Mokiniams suteiktos profesinio veiklinimo paslaugos, ugdytos jų karjeros kompetencijos, supažindinta su artimųjų profesijomis ir fizinėmis jų darbo vietomis |
|  | Priemonė mokinių kultūros pažinimo įpročiams ugdyti ir jų kultūros patirčiai plėsti –Kultūros pasas | 1907,00 | 280,00 |  |
|  | Vertimų ir iliustracijų projektas „Tavo žvilgsnis“ | 105,00 |  | Diplomai, padėkos dalyviams |
|  | Edukaciniai konkursai mokiniams „Olympis 2024 – Pavasario sesija“, „Olympis 2024 – Rudens sesija“ | 478,00 |  | Padėkos ir dovanėlės dalyviams, diplomai ir medaliai laimėtojams |
|  | Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“ | 28,00 |  | Padėkos ir dovanėlės dalyviams |
|  | [Informatikos ir informatinio mąstymo konkursas „Bebras“](http://bebras.lt/) |  |  | Padėkos dalyviams |
|  | Projektas „Tekstilė animacijoje – 3“ |  | 10,00 | Mokymai mokiniams |
|  | KINGS olimpiada, KINGS LYGA | 40,00 |  | Diplomai mokiniams |
|  | Projektas „Knyga – geriausias draugas“ |  |  | Gautos knygos |
|  | Savanorystės projektas „Mes darom“. Akcija „Darom 2024“ |  |  |  |
|  | „Erasmus+“ projektas „Learning Zone“ |  |  | Stažuotė |
|  | Jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką 2024 metų programa |  |  | Įsidarbinę 4 mokiniai |
|  | „Erasmus+“ programos projektas „In natural version of life“ |  |  | Kelionė |
|  | Karjeros specialistų etatų finansavimas |  |  | Gaunamos ugdymo karjerai paslaugos |
|  | Projektas „Išsipildymo akcija 2024“ |  |  |  |
|  | Projektas „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ | 364,41 |  |  |
|  | Priemonė „Dalyvaujamojo biudžeto įgyvendinimas mokyklose“ | 1000,00 |  |  |
|  | Projektas „Galimybių mokykla“ | 6400,08 |  |  |
|  | „Erasmus+“ programos projektas „Learning Strategies for Future“ | 22040,80 |  |  |
|  | Projektas „Atviros ekosistemos atsiskaitymams negrynaisiais pinigais bendrojo ugdymo įstaigų valgyklose kūrimas“ | 5442,01 |  |  |

**7. Veiklos analizė.**

**2024–2025 M. M. METODINĖS VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

**I TIKSLAS: Sukurti kokybiškas ir optimalias ugdymo(si) sąlygas kiekvienam mokiniui.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Priemonės pavadinimas | Įgyvendintos priemonės, pasiektas lauktas rezultatas | Neįgyvendintos priemonės,  neįgyvendinimo priežastys |
| 1 uždavinys. **Plėtoti mokytojų kompetencijas įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį.** | | | |
| 1. | Mokytojų kvalifikacijos kėlimo pagal atnaujintas ugdymo programas analizė ir kvalifikacijos tobulinimo poreikių nustatymas. | 100% mokytojų tobulino dalykinę kvalifikaciją pagal atnaujintas bendrąsias programas. Taip pat mokytojai dalyvavo TŪM, STEAM, WORDWALL, Talentingų vaikų iššūkiai, ERASMUS+ mokymuose bei TŪM konferencijoje. |  |
| 2. | Kompetencijų ugdymo pamokose stebėjimas. | Gimnazijoje tęsiama kolegialaus mokymosi praktika, kuri leidžia mokytojams stebėti vieniems kitų pamokas, dalytis pastebėjimais ir analizuoti ugdymo procesą, ypatingą dėmesį skiriant mokinių kompetencijų ugdymui pagal atnaujintas ugdymo programas. Šiais mokslo metais 23 mokytojai stebėjo pamokas mokykloje ar už jos ribų apie kompetencijų ugdymą pamokose, teikė grįžtamąjį ryšį. 16 mokytojų stebėjo, kaip kolegos geba pritaikyti ugdymo turinį, kokius metodus taiko, kaip geba veiksmingai integruoti kompetencijų ugdymo elementus į pamokas: akcentuoti probleminį mokymąsi, skatinti mokinių kūrybiškumą, kritinį mąstymą, bendradarbiavimą bei gebėjimą taikyti žinias įvairiuose kontekstuose. Pamokų stebėjimo ir analizės metu gauti duomenys buvo aptarti metodinėse grupėse. |  |
| 3. | Kolegialaus mokymosi pamokų aptarimas ir analizė. | Kolegialaus mokymosi pamokų aptarimų metu išryškėjo sėkmingos praktikos: mokinių įtraukimas į grupinį darbą, probleminio mokymosi užduočių taikymas, integruotos veiklos, kurios skatino kritinį mąstymą, kūrybiškumą bei bendradarbiavimą. |  |
| 1.2. uždavinys. **Gerinti pamokos rezultatyvumą.** | | | |
| 1. | Mokytojai tobulina reflektavimo ir mokymosi mokytis kompetencijas. | Mokytojai tobulina reflektavimo ir mokymosi mokytis kompetencijas. 11 mokytojų atliko pasirinktų klasių pamokų kokybės įsivertinimą, analizavo pasiektus rezultatus bei jų poveikį mokinių ugdymo(si) pažangai. Įsivertinimo išvados buvo apibendrintos metodinėse grupėse, aptartos stiprybės ir tobulintinos sritys. Mokytojai dalijosi gerąja patirtimi, siekdami nuosekliai gerinti ugdymo kokybę bei ugdyti reflektuojančią, nuolat tobulėjančią mokytojų bendruomenę. |  |
| 2. | Gimnazijoje tobulinama mokinio asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo, rezultatų analizavimo ir panaudojimo sistema. | Gimnazijoje nuosekliai tobulinama mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, rezultatų analizavimo ir panaudojimo sistema. Visų dalykų mokytojai stebi mokinių asmeninę pažangą skirtingai, lygina pusmečių įvertinimus, atsiskaitomųjų darbų įvertinimus, koreguoja ilgalaikius planus.  Mokiniai, padedami mokytojo, taip pat analizuoja savo darbus, kurie atspindi padarytą pažangą, įsivertina.  Surinkta informacija naudojama mokymo(si) procesui planuoti, individualiai pagalbai teikti, diferencijavimui ir personalizuotam ugdymui įgyvendinti. Tokiu būdu siekiama, kad kiekvienas mokinys patirtų nuoseklų augimą, o mokytojų bendruomenė priimtų pagrįstus pedagoginius sprendimus, orientuotus į mokinių sėkmę. |  |
| 3. | Diagnostinių testų, NMPP, PUPP, tarpinių patikrinimų, VBE rezultatų aptarimas metodinėse grupėse. | Nacionaliniai mokinių pasiekimai, pagrindinio ugdymo patikrinimų pasiekimai bei brandos egzaminų rezultatai nuosekliai analizuojami metodinėse grupėse. Aptariant rezultatus, išskiriamos stipriosios pusės ir identifikuojamos tobulintinos sritys, teikiami pasiūlymai, kaip išlaikyti ar gerinti mokinių pažangą. Mokytojai, remdamiesi analize, koreguos dalykų ugdymo planus, taikys tikslines priemones mokinių pasiekimų spragoms šalinti.  Nuspręsta stiprinti užduočių individualizavimą ir diferencijavimą, taikyti aktyvius mokymo metodus, ugdyti aukštesniuosius mąstymo gebėjimus, organizuoti pagalbos sistemą mokiniams (konsultacijas, diferencijuotas užduotis), turintiems mokymosi sunkumų.  Šiuo procesu siekiama užtikrinti mokinių nuoseklią pažangą ir kokybiškus ugdymo(si) rezultatus. |  |
| 4. | Mokinio pažangos stebėjimas taikant diagnostines užduotis | Siekiant užtikrinti mokinių individualios pažangos fiksavimą ir analizę, dalykų mokytojai taiko įvairius vertinimo metodus: stebi mokinių pasiekimus pamokų metu, analizuoja mokinių darbus, taiko diagnostines užduotis. Apie 40% mokytojų mokslo metų pradžioje ir pabaigoje sistemingai naudoja diagnostines užduotis, leidžiančias įvertinti kiekvieno mokinio pasiekimų lygį, pažangą bei išryškinti tobulintinas sritis. Gautus duomenis mokytojai panaudoja mokymo(si) planavimui, ugdymo diferencijavimui ir mokinių individualiai pažangai užtikrinti. |  |
| 1.3. uždavinys. **Telkti ir įgalinti bendruomenę veikti kartu dėl kiekvieno mokinio sėkmės.** | | | |
| 1. | Organizuojami mokytojų metodinių grupių posėdžiai, kuriuose numatomos priemonės mokinių pasiekimų gerinimui. | Organizuoti 8 mokytojų metodinių grupių posėdžiai, kuriuose aptarti mokinių pasiekimai, numatytos priemonės mokinių pasiekimams gerinti. |  |
| 2. | Mokinių pasiekimų stebėsena. | Visų dalykų mokytojai stebi mokinių asmeninę pažangą ir pasirinktos klasės pasiekimų dinamiką analizuoja kartą per metus metodinėse grupėse.  Visos metodinės grupės kartą per metus sistemingai analizuoja pasirinktų klasių mokinių pasiekimų dinamiką, lygina rezultatus su ankstesniais pasiekimais, identifikuoja tendencijas ir problemas. Remiantis gautomis įžvalgomis, numatomos kryptingos pedagoginės priemonės, padedančios stiprinti mokinių akademinę pažangą, užtikrinti ugdymo kokybės tęstinumą bei veiksmingiau diferencijuoti mokymą. |  |
| 3. | Kolegų pamokų stebėjimas. | Gimnazijoje 95% mokytojų stebėjo kolegų pamokas tiek gimnazijoje, tiek už jos ribų. Stebėjimo metu buvo vertinami mokymo metodai, pamokos struktūra, mokinių įsitraukimas ir pasiekimai. Po pamokų mokytojai teikė konstruktyvų, pagrįstą grįžtamąjį ryšį, aptarė stipriąsias puses bei tobulintinas sritis, dalijosi gerąja patirtimi. Šis procesas skatina pedagoginę refleksiją, bendradarbiavimą, inovatyvių metodų diegimą ir nuoseklų ugdymo kokybės gerinimą. |  |
| 4. | STEAM ir kultūrinio ugdymo pamokų organizavimo aptarimas. | Šiais mokslo metais organizuota 15 STEAM ir kultūrinio ugdymo pamokų.  Jose siekta ugdyti mokinių kūrybiškumą, kritinį mąstymą ir tarpdalykines kompetencijas. Aptariant pamokas, išskirtos sėkmingos praktikos, identifikuoti iššūkiai ir numatytas tolesnis integruotų veiklų tobulinimas. |  |
| 5. | Mokinių dalyvavimo olimpiadose, konkursuose, varžybose organizavimas. | 220% mokinių dalyvavo įvairiose olimpiadose, konkursuose, varžybose (išskyrus sportą). |  |
| 6. | Ilgalaikių dalykinių projektų vykdymas kartu su tėvais ir socialiniais partneriais. | Vykdant Erasmus+ projektą bendradarbiauta su Aukštaitijos nacionalinio parko „Gamtos mokykla“. |  |
| 7. | Skaitmeninių mokymosi priemonių ir metodinių darbų kūrimas gimnazijos interneto svetainėje esančiame metodinių darbų ir skaitmeninių priemonių banke. | 30% mokytojų dalinasi gerąja patirtimi gimnazijos interneto svetainėje esančiame metodinių darbų ir skaitmeninių priemonių banke. |  |

**II TIKSLAS.** Sukurti tinkamą aplinką mokinio asmenybės augimui.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Įgyvendintos priemonės, pasiektas lauktas rezultatas | Neįgyvendintos priemonės,  neįgyvendinimo priežastys |
| 2.1 uždavinys. **Organizuoti kūrybiškumą ir lyderystę, tautiškumą ir pilietiškumą skatinančias veiklas.** | | | |
| 1. | Neformalaus  švietimo programų rengimas atsižvelgiant į mokinių poreikius. | Atlikus analizę nustatyta, kad 65% gimnazijos mokinių lankė neformaliojo švietimo užsiėmimus. Didžiausias aktyvumas fiksuotas pradinėse klasėse – juos lankė net 90% mokinių. Tai rodo didelį neformaliojo švietimo poreikį bei jo svarbą mokinių asmenybės ugdymui. |  |
| 2. | Tradicinių gimnazijos renginių, skatinančių kūrybiškumą ir lyderystę, tautiškumą ir pilietiškumą, organizavimas. | Šiais mokslo metais gimnazijoje buvo organizuoti tradiciniai renginiai, ugdantys mokinių kūrybiškumą, lyderystės įgūdžius, stiprinantys tautinę savimonę ir pilietišką poziciją.  Renginiuose dalyvavo įvairių klasių mokiniai, mokytojai ir gimnazijos bendruomenė.  Atlikta analizė rodo, kad apie 90 % mokinių dalyvavo renginiuose.  Visi mokyklos mokiniai dalyvavo šiuose renginiuose:  Europos kalbų dienos minėjimas. 2024-09-26.  Literatūrinio ugdymo projektas ,,Rudeniniai skaitymai“. 2024-10-25.  Skaitymai, skirti Šiaurės šalių literatūros savaitei. 2024-11-11-17.  Renginys ,,Aš tikrai myliu Lietuvą”. 2025-02-14.  Tarptautinis projektas „Knyga – geriausias draugas“. 5 klasė. 2025-03-25.  Renginys „Težydi laisvė“. 2025-03-10.  Renginiai, skirti Lietuvių kalbos dienoms ir Lietuvių liaudies dainų metams paminėti. 2025-02-03-11.  Renginys ,,Atmintis gyva, nes liudija“. 2025-01-13. |  |
| 3. | Socialinės-pilietinės veiklos pasiūlos formavimas ir apibendrinimas. | Klasės auklėtojų metodinė grupė organizavo 3 posėdžius, kuriuose sprendė socialinės-pilietinės veiklos pasiūlos formavimo klausimus, teikė mokiniams rekomendacijas apie dar neišnaudotas šios veiklos atlikimo galimybes. |  |
| 2.2. uždavinys. **Užtikrinti emociškai saugų klimatą.** | | | |
| 1. | Emocinio klimato tyrimas. | Per mokslo metus emocinio klimato tyrimas atliktas du kartus. Lapkričio mėnesį vykusio tyrimo rezultatai: mokinių vertinimo vidurkis – 7,01, tėvų – 8,55, darbuotojų – 7,92. Balandžio mėnesį respondentai emocinį klimatą vertino taip: mokiniai – 6,74, tėvai – 8,4, darbuotojai – 7,7. |  |
| 2. | Mokinių emocinės savijautos gerinimas. | Mokytojai nuolat skiria dėmesį mokinių emocinei gerovei, skatindami teigiamą grįžtamąjį ryšį ir motyvaciją. Mokytojai giria ir skatina mokinius už puikiai atliktus darbus įrašydami pagyrimus/komentarus į sąsiuvinius ar į TAMO dienyną.  Kiekvienam mokiniui per mokslo metus parašoma bent po du pagyrimus, kurie akcentuoja pasiekimus, pastangas ar gerus įpročius. Tokia praktika padeda stiprinti mokinių pasitikėjimą savimi, ugdo teigiamą mokymosi kultūrą ir skatina nuoseklų asmeninį augimą. Mokytojai stebi mokinių reakcijas, dalijasi patirtimi metodinėse grupėse ir pritaiko grįžtamąjį ryšį individualiai pagal mokinio poreikius. |  |
| 3. | Programos „Paauglystės kryžkelės“ integravimas į auklėjamų klasių veiklas. | 5–8 klasių auklėtojai integruoja programą „Paauglystės kryžkelės“ į savo klasės veiklas. |  |
| 4. | Gimnazijos bendruomenės pažintinė išvyka. | Organizuota gimnazijos bendruomenės išvyka po Aukštaitiją. Aplankyti Ilzenbergo, Salų, Onuškio dvarai, Kamajai, Obeliai, Degučių kaimas, Sartų apžvalgos bokštas. Praplėstas bendruomenės narių kultūrinis akiratis, stiprinta bendrystė, gerintas emocinis klimatas. |  |

**III TIKSLAS. Sudaryti mokiniams sąlygas mokytis kitose aplinkose.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Įgyvendintos priemonės, pasiektas lauktas rezultatas | Neįgyvendintos priemonės,  neįgyvendinimo priežastys |
| 1 uždavinys. Užtikrinti komunikaciją su gimnazijos bendruomene. | | | |
| 1. | Pamokų organizavimas kitose aplinkose. | 18 mokytojų organizavo ne mažiau kaip 2 pamokas kitose aplinkose: gimnazijos kiemelyje, gimnazijos sporto aikštelėje, Ignalinos krašto muziejuje, plaktukų muziejuje, „Molio minkis“ edukacijose, Ignalinos baseine, Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos muzikinėje pievelėje, ANP Gamtos mokykloje, Ignalinos rajono savivaldybėje, Vidiškių gyvenvietės stadione, Vidiškių miške, Vidiškių dvare, parduotuvėse. Mokytojai planuoja veiklas, atsižvelgdami į mokinių gebėjimus, saugumą ir ugdymo tikslus, ir po pamokų aptaria rezultatus bei patirtį metodinėse grupėse.  Mokiniai taip pat vyko ir į pažintines keliones, kurių metu organizuotos 36 pamokos. |  |
| 2. | Pažintinių, ugdomųjų, profesinių informavimo ekskursijų organizavimas. | Organizuota 18 ugdomųjų ekskursijų. Kelios ekskursijos neįvyko, nes dalis jų buvo integruotos į vieną, pvz. pažintinę, dalis planuotų nevyko dėl didelio mokinių sergamumo tuo metu. |  |
| 3. | Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. | Vykdytos 7 veiklos-projektai, kurias vedė specialistai iš Ignalinos sveikatos biuro. Juose dalyvavo gimnazijos įvairių klasių mokiniai, jų šeimos nariai. |  |
| 4. | Tarptautinio Erazmus+ projekto vykdymas. | 2024 m. spalio 6–12 dienomis gimnazijoje vyko „Erasmus+“ projekto „Learning Strategies for Future“ mobilumas – gimnazijoje svečiavosi mokinių ir mokytojų delegacija iš Slovakijos. Projekto metu buvo nagrinėjamos STEAM (gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, menų ir matematikos) sritys siekiant stiprinti mokinių ir mokytojų gebėjimus bei kurti inovatyvias mokymosi strategijas.  2025 m. balandžio 6–12 dienomis Ivana Kupca gimnazijoje Hlohoveco mieste (Slovakija) vyko Erasmus+ projekto „Learning Strategies for Future“ (Nr. 2024-1-LT01-KA122-SCH-000239555) mobilumo vizitas, kuriame dalyvavo gimnazijos delegacija: 10 mokinių ir 4 mokytojai. Kartu su partneriais bei mokytojais iš Danijos ir Suomijos buvo įgyvendinamos įvairios veiklos, orientuotos į tarpkultūrinį mokymąsi, dalykinę integraciją bei ugdymo naujoves. Pagal šį projektą matematikos mokytojas dalyvavo 5 dienų darbo šešėliavimo („Job-shadowing“) veiklose. |  |
| 5. | Kurti aplinkas, atitinkančias visos dienos mokyklos veiklos modelį. | Vykdant „Visos dienos mokyklos paslaugų didinimas“ projektą, suremontuoti 2 kabinetai VDM grupės darbui ir sensoriniam kambariui įrengti. Pievelėje prie gimnazijos sumontuoti muzikiniai instrumentai. |  |

**III. 2025–2026 m. m. gimnazijos tikslai ir uždaviniai:**

**I TIKSLAS:** Sukurti kokybiškas ir optimalias ugdymo(si) sąlygas kiekvienam mokiniui.

**Uždavinys 1.1.** Plėtoti mokytojų kompetencijas įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Mokytojų kvalifikacijos  kėlimo pagal atnaujintas  ugdymo programas analizė ir kvalifikacijos tobulinimo  poreikių nustatymas. | Rugsėjis | Administracija  Metodinių  grupių  pirmininkai | 95% mokytojų tobulina dalykinę kvalifikaciją pagal nustatytus poreikius. |
| 2. | Kolegialaus mokymosi  pamokų aptarimas. | Mokslo metų pabaigoje | Pavaduotojas ugdymui  Metodinių  grupių  pirmininkai | 70% mokytojų teikia kolegialų grįžtamąjį ryšį apie mokinių kompetencijų ugdymą pamokoje. |

**Uždavinys 1.2.** Gerinti pamokos rezultatyvumą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Ugdymo organizavimo  pamokose stebėjimas. | Per mokslo metus | Metodinių  grupių  pirmininkai  Veiklos kokybės įsivertinimo grupė  Administracija | 90% pamokų ugdymo(si) turinys dera su pamokos uždaviniais. Mokytojai parenka tinkamus mokymosi būdus ir metodus. |
| 2. | Mokytojai tobulina  reflektavimo kompetencijas. | Per mokslo metus | Dalyko mokytojas  Metodinių  grupių  pirmininkai | 30% mokytojų sau asmeniškai  įsivertina savo vienos pasirinktos  klasės pamokų kokybę. |
| 3. | Diagnostinių testų, NMPP,  PUPP, tarpinių patikrinimų,  VBE rezultatų aptarimas metodinėse grupėse. | Gavus rezultatus | Metodinių  grupių nariai | Mokinių nacionaliniai pasiekimai,  PUPP, egzaminų rezultatai  analizuojami ir aptariami  metodinėse grupėse, teikiami  pasiūlymai pažangai išlaikyti ar  gerinti.  Mokytojai koreguoja dalyko planus, šalina spragas. |
| 4. | Mokinio pažangos stebėjimas taikant diagnostines užduotis. | Mokslo metų pradžioje ir pabaigoje | Metodinių  grupių nariai | 40% dalykų mokytojų mokslo metų pradžioje ir pabaigoje taiko  diagnostines užduotis mokinio  pažangos stebėjimui. |

**Uždavinys 1.3.** Telkti ir įgalinti bendruomenę veikti kartu dėl kiekvieno mokinio sėkmės.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Organizuojami mokytojų  metodinių grupių posėdžiai,  kuriuose numatomos  priemonės mokinių pasiekimų gerinimui. | Per mokslo metus | Metodinių  grupių  pirmininkai | Taikomos numatytos priemonės mokinių pasiekimams gerinti. |
| 2. | Mokinių pasiekimų stebėsena. | Mokslo metų pabaigoje | Metodinių  grupių  pirmininkai | Pasirinktos klasės pasiekimų  dinamika analizuojama kartą per  metus metodinėse grupėse. |
| 3. | Kolegų atvirų pamokų stebėjimas. | Per mokslo metus | Administracija  Metodinių grupių nariai | 97% mokytojų stebi ir vertina  kolegų pamokas gimnazijoje ar už  jos ribų. |
| 4. | STEAM ir kultūrinio ugdymo pamokų organizavimas. | Gegužės  mėn. | Pavaduotojas ugdymui  Metodinių  grupių nariai | Organizuota 22 STEAM ir kultūrinio ugdymo pamokos. |
| 5. | Mokinių dalyvavimo  olimpiadose, konkursuose, varžybose organizavimas. | Per mokslo metus | Direktorius  Metodinių  grupių nariai | 220% mokinių dalyvauja įvairiose olimpiadose, konkursuose,  varžybose (išskyrus sportą). |
| 6. | Dalykinių projektų vykdymas kartu su tėvais ir socialiniais partneriais. | Per mokslo metus | Pavaduotojas ugdymui  Metodinių  grupių  pirmininkai | Įgyvendinti 3 dalykiniai projektai vykdomi kartu su tėvais  ir socialiniais partneriais. |
| 7. | Skaitmeninių mokymosi  priemonių ir metodinių darbų skelbimas gimnazijos interneto svetainėje esančiame metodinių darbų ir skaitmeninių priemonių banke. | Iki rugpjūčio  31 d. | Dainius Vaitkevičius  Metodinių  grupių  pirmininkai | 30% mokytojų dalinasi gerąja  patirtimi gimnazijos interneto  svetainėje esančiame metodinių  darbų ir skaitmeninių priemonių  banke. |

**2 TIKSLAS:** Sukurti tinkamą aplinką mokinio asmenybės augimui.

**Uždavinys. 2.1.** Organizuoti kūrybiškumą ir lyderystę, tautiškumą ir pilietiškumą skatinančias veiklas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Neformalaus švietimo programų rengimas atsižvelgiant į mokinių poreikius. | Rugsėjo mėn. | Direktorius  Metodinių  grupių  pirmininkai | 70% mokinių lanko neformaliojo švietimo užsiėmimus. |
| 2. | Tradicinių gimnazijos renginių, skatinančių kūrybiškumą ir  lyderystę, tautiškumą ir  pilietiškumą, organizavimas:   1. Europos kalbų dienos   minėjimas.   1. Renginys, skirtas Lietuvių   kalbos dienoms ir Lietuvių  liaudies dainų metams  paminėti.   1. Renginys „Težydi laisvė“,   skirtas Kovo 11-ajai dienai paminėti.   1. Renginys ,,Atmintis gyva,   nes liudija“.   1. Vasario 16-osios renginys   ,,Aš tikrai myliu Lietuvą“. | Per mokslo metus | Metodinių  grupių  pirmininkai | 90% mokinių dalyvauja  renginiuose. |
| 3. | Socialinės-pilietinės veiklos  pasiūlos formavimas ir apibendrinimas. | Mokslo metų pradžioje ir pabaigoje | Pavaduotojas ugdymui Klasių  auklėtojų  metodinė grupė | 97% mokinių turės galimybę  atlikti socialinę-pilietinę veiklą. |

**Uždavinys 2.2.** Užtikrinti emociškai saugų klimatą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Emocinio klimato tyrimas. | 2 kartus per metus | Vaiko gerovės komisija | Emocinio klimato vertinimo vidutinė reikšmė yra ne mažesnė negu 7. |
| 2. | Programos „Paauglystės  kryžkelės“ integravimas į  auklėjamųjų klasių veiklas. | Per mokslo  metus | Klasių  auklėtojai | Ne mažiau kaip 5 temas iš  programos „Paauglystės  kryžkelės“ 5–8 klasių auklėtojai  integruoja į savo klasės veiklas. |
| 3. | Mobilių įrenginių naudojimo gimnazijoje tvarkos aprašo parengimas. | Rugsėjis | Administracija | Parengtas ir aptartas su mokiniais, mokytojais ir tėvais mobilių įrenginių naudojimo gimnazijoje tvarkos aprašas. |
| 4. | Gimnazijos bendruomenės pažintinė išvyka. | 2 kartus per mokslo metus | Direktorius  Gimnazijos taryba | Sudarytos sąlygos neformaliam bendravimui. |

**Uždavinys 2.3**. Sudaryti mokiniams sąlygas mokytis kitose aplinkose.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Pamokų organizavimas kitose aplinkose. | Per mokslo  metus | Administracija  Dalykų mokytojai | 80% mokytojų organizuoja ne  mažiau kaip 2 pamokas kitose  aplinkose. |
| 2. | Pažintinių, ugdomųjų,  ekskursijų organizavimas. | Per mokslo  metus | Administracija  Metodinių  grupių nariai | Organizuojamos 30 ugdomosios, pažintinės ekskursijos. |
| 3. | Bendradarbiavimas su  socialiniais partneriais. | Per mokslo  metus | Administracija  Klasių  auklėtojai | 55% organizuojamų pamokų kitose aplinkose vyksta bendradarbiaujant su socialiniais partneriais. |
| 4. | Tarptautinio Erazmus+ projekto vykdymas. | Per mokslo metus | Darbo grupė | Mokiniams sudarytos sąlygos mokytis karu su užsienio partneriais nuotoliniu būdu ir vykdyti veiklas kontaktiniu būdu Lietuvoje ir užsienyje. |
| 5. | Kurti aplinkas, atitinkančias visos dienos mokyklos veiklos modelį. | I pusmetis | Direktorius | Sukurta 1 aplinka, atitinkanti visos dienos mokyklos modelį. |

**Priedai:**

1. **Gimnazijos tarybos veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1 uždavinys. Puoselėti ir skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimo, susitarimų kultūrą, siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę. | | | | |
| 1. | Gimnazijos 2025–2026 m. m. ugdymo plano suderinimas. | Rugpjūtis | Gimnazijos taryba | Suderintas 2025–2026 m. m. ugdymo planas. |
| 2. | Gimnazijos tarybos 2025–2026 m. m. veiklos plano sudarymas. | Rugsėjis | Gimnazijos taryba | Suplanuota 2025–2026 m. m. gimnazijos tarybos veikla. |
| 3. | Spec. pedagogo, logopedo papildomų darbų sąrašo suderinimas. | Rugsėjis | Gimnazijos taryba | Suderintas spec. pedagogo, logopedo papildomų darbų sąrašas. |
| 4. | Gimnazijos 2025–2026 m. m. veiklos plano suderinimas. | Rugsėjis | Gimnazijos taryba | Suderintas 2025–2026 m. m. veiklos planas. |
| 5. | Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas ir tobulintino rodiklio(-ių) pasirinkimas 2025–2026 m. m. | Rugsėjis | Gimnazijos taryba | Aptartas ir pasirinktas tobulintinas rodiklis(-iai) 2025–2026 m. m. |
| 6. | Gimnazijos direktoriaus metinės veiklos ataskaitos vertinimas. | Sausis | Gimnazijos taryba | Įvertinta gimnazijos direktoriaus metinė veiklos ataskaita. |
| 7. | Gimnazijos tarybos veiklos metinis įsivertinimas. | Sausis | Gimnazijos tarybos pirmininkas, tarybos nariai | Gimnazijos tarybos veiklos ataskaita pristatyta bendruomenei. |
| 2 uždavinys. Glaudesnio vietos bendruomenės, šeimos ir gimnazijos bendradarbiavimo skatinimas, siekiant pagerinti emocinę aplinką gimnazijoje. | | | | |
| 8. | Informacijos apie gimnazijos tarybos veiklą sklaida gimnazijos internetinėje svetainėje, TAMO. | Per mokslo metus | Gimnazijos taryba | Gerėja gimnazijos įvaizdis. |
| 9. | Gimnazijos bendruomenės „Pyragų diena“. | Lapkritis | Gimnazijos taryba | Surinktos lėšos paramai. |
| 10. | 1,2 % pajamų mokesčio surinkimo iniciavimas. Paramos fondo lėšų paskirstymo svarstymas. | Sausis | Gimnazijos tarybos pirmininkas | Nustatomi 1,2 % pajamų mokesčio panaudojimo prioritetai. Plečiasi bendradarbiavimas su mokinių tėvais. |
| 3 uždavinys Analizuoti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis. | | | | |
| 11. | Gimnazijos pajamų ir išlaidų sąmatos už 2025 m. įvykdymas ir perspektyvų numatymas 2026 metams. | Kovas | Gimnazijos taryba | Apsvarstyta ir patvirtinta pajamų ir išlaidų sąmata. |
| 12. | Vadovėlių ir mokymo priemonių užsakymo svarstymas 2026–2027 m. m. | Birželis | Gimnazijos taryba | Apsvarstytas vadovėlių ir mokymo priemonių užsakymas. |
| 4 uždavinys. Teikti įvairiapusę pagalbą gimnazijos bendruomenės nariams puoselėjant gimnazijos kultūrą, stiprinant bendruomenės identitetą. | | | | |
| 13. | Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius, šventes. | Per mokslo metus | Gimnazijos tarybos pirmininkas  Gimnazijos tarybos nariai | Vyks sistemingas bendradarbiavimas su mokytojais, mokiniais bei tėvais. |
| 14. | Dalyvavimas pilietinėse akcijose, renginiuose, savanorystės veiklose. | Per mokslo metus | Gimnazijos tarybos pirmininkas  Gimnazijos tarybos nariai | Kviečiami bendruomenės nariai įsijungti į gimnazijoje organizuojamas veiklas. |

1. **Mokytojų tarybos veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Mokinių papildomų darbų atlikimo ir kėlimo į aukštesnę klasę svarstymas. Abiturientų 2025–2026 m. m.  brandos egzaminų, įstojimo  rezultatų svarstymas.  Supažindinimas su Ignalinos r.  Vidiškių gimnazijos 2025–2026 m. m. ugdymo planu.  Švietimo politikos prioritetai ir  aktualijos 2025–2026 m. m.  Gimnazijos tikslų ir uždavinių  2025–2026 m. m. aptarimas. | 08–29 | E. Abeciūnienė  J. Raketienė  D. Simaškienė  J. Sveikauskienė | Priimti nutarimai dėl papildomus darbus atlikusių mokinių kėlimo į aukštesnę klasę.  Mokytojai susipažinę  su abiturientų stojimo rezultatais, 2025–2026 m. m. ugdymo planu, švietimo  politikos prioritetais ir  aktualijomis,  gimnazijos tikslais ir uždaviniais. |
| 2. | Signalinių I pusmečio 1–IV klasių  mokinių pažangumo rezultatų ir pagalbos poreikio aptarimas. | Lapkritis | E. Abeciūnienė  D. Simaškienė  Dalykų mokytojai  Švietimo pagalbos specialistai | Priimti sprendimai dėl mokinių pasiekimų  gerinimo ir numatytos pagalbos teikimo formos ir būdai. |
| 3. | Gimnazijos tarybos ataskaita už  2025 metus.  Emocinio klimato gimnazijoje tyrimo rezultatų aptarimas.  I pusmečio 1–IV klasių mokinių  ugdymo ir lankomumo  rezultatų analizė.  Mokinių mokymosi krūvio tyrimo  rezultatų aptarimas.  Pirmokų, penktokų ir naujai į  gimnaziją atvykusių mokinių  adaptacija. | Sausis | E. Abeciūnienė  D. Simaškienė  Gimnazijos tarybos  pirmininkas  Klasės auklėtojai VGK nariai | Pritarta Gimnazijos  tarybos ataskaitai.  Išgryninti stiprieji ir silpnieji emocinio mikroklimato rodikliai, priimti sprendimai jų tobulinimui.  Priimti sprendimai dėl mokinių pasiekimų  gerinimo.  Mokytojai supažindinti  su mokymosi krūvių  tyrimų rezultatais,  priimti sprendimai mokymosi krūviui reguliuoti.  Mokytojai žino  adaptacijos tyrimų  rezultatus ir gavo rekomendacijas, kaip  dirbti su mokiniais, patiriančiais  adaptacijos sunkumų. |
| 4. | Signalinių II pusmečio 1–IV klasių  mokinių pažangumo rezultatų  aptarimas ir pagalbos poreikio aptarimas. | Balandis | E. Abeciūnienė  D. Simaškienė  Dalykų mokytojai  Švietimo pagalbos specialistai | Priimti sprendimai dėl mokinių pasiekimų  gerinimo ir numatytos pagalbos teikimo formos ir būdai. |
| 5. | Leidimo IV klasės mokiniams  laikyti brandos egzaminus  svarstymas. | Gegužė | E. Abeciūnienė  I. Nalivaika | 100% mokinių leista  laikyti brandos  egzaminus. |
| 6. | II pusmečio ir metinių 1–4, 5–III  klasių mokinių ugdymo ir  lankomumo rezultatų, NMPP ir  PUPP rezultatų analizė ir  1–3, 5–I, III klasių mokinių  kėlimas į aukštesnę klasę. | Birželis | E. Abeciūnienė  D. Simaškienė  Klasės auklėtojai  B. Čeponienė  D. Šalkauskienė  L. Spornaja | Priimti nutarimai dėl mokinių kėlimo į aukštesnę klasę, ugdymo programos baigimo.  Atsižvelgiant į pasiekimų patikrinimo rezultatus priimti sprendimai dėl mokinių mokymosi  poreikių tenkinimo  kitais mokslo metais. |
| 7. | Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas.  Gimnazijos mokytojų ugdymo planui įgyvendinti skirtų valandų 2025–2026 m. m. pasiskirstymo suderinimas.  Emocinio klimato gimnazijoje tyrimo rezultatų aptarimas. | Birželis | E. Abeciūnienė  Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupės nariai  D. Simaškienė | Aptarti stiprieji ir  tobulintini rodiklio požymiai, numatytos tobulintinos veiklos.  Pritarta mokytojų  metinių valandų pasiskirstymui.  Aptartas ir įsivertintas emocinio klimato tyrimo rezultatų pokytis. |

1. **Mokinių tarybos veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdymo data** | **Vykdytojai** | **Laukiami rezultatai** |
| 1. | Klasės savivaldos bei atstovų rinkimai į Mokinių tarybą.  Mokinių tarybos pirmininko(-ės), pirmininko(-ės) pavaduotojo(-ės), sekretoriaus(-ės) rinkimai. | Rugsėjo 16 d. | Irmantas Nalivaika  Mokinių taryba | Mokinių tarybos kuratorius supažindins su Mokinių tarybos nuostatais ir pristatys parengtą Mokinių tarybos veiklos ataskaitą.  Balsuodami išrinksime Mokinių tarybos pirmininką(-ę), pirmininko(-ės) pavaduotoją, sekretorių(-ę). |
| 2. | Komandos formavimas.  Mokinių tarybos narių pasiskirstymas pareigomis. | Rugsėjo 16 d. | Irmantas Nalivaika  Austėja Garnevičiūtė  Mokinių taryba | Pasiskirstys pareigomis.  Mokinių tarybos nariai ugdo atsakomybės, organizacinius ir lyderystės įgūdžius. |
| 3. | Mokinių tarybos veiklos nuostatų peržiūrėjimas. | Iki rugsėjo 26 d. | Irmantas Nalivaika  Austėja Garnevičiūtė  Mokinių taryba | Aptarsime Mokinių tarybos veiklos nuostatus. Užtikrinamas aktualių ir aiškių veiklos nuostatų atitikimas mokyklos bendruomenės poreikiams. |
| 4. | Mokinių tarybos metinio veiklos plano sudarymas. | Iki rugsėjo 26 d. | Irmantas Nalivaika  Austėja Garnevičiūtė  Mokinių taryba | Nustatomi prioritetai ir pagrindinės veiklos kryptys visiems mokslo metams. |
| 5. | Klasių seniūnų supažindinimas su mokinių tarybos veikla. | Rugsėjo mėn. | Mokinių taryba  Austėja Garnevičiūtė  Klasių seniūnai | Klasių seniūnai susipažįsta su Mokinių tarybos struktūra, funkcijomis ir veiklos principais. Skatinamas efektyvus bendradarbiavimas tarp klasių ir Mokinių tarybos. |
| 6. | Informacinio (Mokinių tarybos) stendo tvarkymas. | Spalio mėn. | Mokinių taryba  Austėja Garnevičiūtė | Užtikrinama aktualios informacijos sklaida mokyklos bendruomenei apie Mokinių tarybos veiklą. |
| 7. | Akcija „Pasveikink mokytoją“. | Spalio 3 d. | Mokinių taryba  Brendonas Kindurys | Pasveikinsime mokytojus su Tarptautine mokytojų diena.  Skatinama mokinių iniciatyva ir socialiniai įgūdžiai per bendrą veiklą. |
| 8. | Mokinių tarybos komandos stiprinimas „Netradicinė nakvynė mokykloje“. | II pusm. | Mokinių taryba  Irmantas Nalivaika  Austėja Garnevičiūtė | Netradicinės nakvynės metu, įsitraukdami į planuojamas veiklas, stiprinsime komandos bendrumo jausmą, auginsime komandos pasitikėjimą vienas kitu. |
| 9. | Tolerancijos dienos minėjimas „Būkime tolerantiški“. | Lapkričio 14/17 d. | Mokinių taryba  Liepa Gruzdytė  Ugnė Grinkevičiūtė | Mokiniai ugdo pagarbos, supratingumo ir tolerancijos kitų nuomonėms, kultūroms bei įsitikinimams įgūdžius. |
| 10. | Savaitė be namų darbų. | Gruodžio 15–19 d. | Mokinių taryba | Skelbiama savaitė be namų darbų du kartus per mokslo metus: prieš Kalėdų atostogas, Velykų atostogas arba paskutinę mokslo metų savaitę. |
| 11. | Kalėdinio pašto organizavimas. | Gruodžio mėn. | Mokinių taryba  Gabija Maciulevičiūtė | Mokiniai dalinsis geromis emocijomis sveikindami vieni kitus Šv. Kalėdų proga.  Skatinamas draugiškumo, bendruomeniškumo ir tarpusavio pagarbos jausmas mokykloje.  Ugdomi kūrybiniai gebėjimai (atvirukų kūrimas, sveikinimų rinkimas, perdavimas). |
| 12. | Savaitė be namų darbų. | Vasario 9–13 d. | Mokinių taryba | Skelbiama savaitė be namų darbų du kartus per mokslo metus: prieš Kalėdų atostogas, Velykų atostogas arba paskutinę mokslo metų savaitę. |
| 13. | Valentino dienos paštas. | Iki vasario 13 d. | Mokinių taryba  Ugnė Grinkevičiūtė  Mija Berlinskaitė | Kuriama šventinė ir maloni atmosfera, stiprinanti klasės ir mokyklos mikroklimatą.  Ugdomi kūrybiniai gebėjimai (atvirukų kūrimas, sveikinimų surinkimas ir perdavimas). |
| 14. | Vasario 16-osios renginys „Nepriklausomybės šviesa“. | Vasario mėn. | Mokinių taryba | Mokyklos bendruomenė įtraukiama į bendras veiklas, stiprinant vienybę ir pilietiškumo vertybes. |
| 15. | Kovo 11-osios renginys „Švęskime Lietuvą“. | Kovo mėn. | Mokinių taryba | Sustiprėja mokinių atsakomybės jausmas ir iniciatyvumas prisidedant prie bendruomeninių veiklų. |
| 16. | Tarptautinės miego dienos minėjimas.Diena be kuprinės. | Kovo 13/16 d. | Goda Maldžiūtė Mokinių taryba  Viltė Žemaitytė  Rugilė Gulbinskaitė | Mokiniai įgis žinių apie miego svarbą sveikatai, mokymuisi ir savijautai.  Ugdomi kūrybiniai gebėjimai (plakatų, šūkių kūrimas, akcijų organizavimas).  Skatinamas mokinių kūrybiškumas ieškant alternatyvų kuprinei. |
| 17. | Mokinių tarybos metų veiklos aptarimas, perspektyvų numatymas. | Birželio mėn. | Austėja Garnevičiūtė  Mokinių taryba | Mokinių tarybos pirmininkas pristatys ir bus aptartos įvykusios veiklos, numatytos perspektyvos ateinantiems metams.  Įvertinama praėjusių metų veiklų sėkmė, stipriosios ir tobulintinos sritys.  Mokinių tarybos nariai ugdo refleksijos ir analizės gebėjimus. |
| 18. | Mokinių tarybos susirinkimai. | Per mokslo metus | Austėja Garnevičiūtė  Mokinių taryba | Mokinių tarybos nariai ugdo organizacinius, planavimo ir laiko valdymo gebėjimus.  Didėja tarybos veiklos skaidrumas, matomumas ir įtaka mokyklos bendruomenėje. |
| 19. | Teminiai penktadieniai. | Per mokslo metus | Mokinių taryba | Skatinamas kūrybiškumas ir saviraiška mokyklos bendruomenėje (drabužių, atributikos, idėjų kūrimas temai). |
| 20. | Sporto varžybų organizavimas | Per mokslo metus | Brendonas Kindurys  Nojus Grigonis  Ramūnas Kurgonas  Mokinių taryba | Skatinamas sveikos gyvensenos, fizinio aktyvumo ir komandinio darbo supratimas tarp mokinių, klasių. |
| 21. | Dalyvauti organizuojamuose sportiniuose renginiuose, šventėse, padėti juos planuoti, organizuoti. | Per mokslo metus | Mokinių taryba | Padėsime organizuoti ir dalyvausime patys organizuojamuose renginiuose ir šventėse. |
| 22. | Bendradarbiavimas su kitų mokyklų savivaldos institucijomis: susitikimų organizavimas. | Per mokslo metus | Mokinių taryba | Mokinių tarybos nariai įgyja patirties organizuojant ir koordinuojant susitikimus su kitų mokyklų savivaldos atstovais. |
| 23. | Bendras mokinių tarybos ir seniūnų pasitarimas. | Per mokslo metus | Mokinių taryba  Klasių seniūnai | Organizuosime susitikimus su klasių seniūnais, pagal kompetencijas padėsime spręsti klasėse iškilusias problemas. |

1. **Metodinės veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I TIKSLAS: Sukurti kokybiškas ir optimalias ugdymo(si) sąlygas kiekvienam mokiniui. | | | | |
| Uždavinys 1.1. Plėtoti mokytojų kompetencijas įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį. | | | | |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Mokytojų kvalifikacijos kėlimo pagal atnaujintas ugdymo programas analizė ir kvalifikacijos tobulinimo poreikių nustatymas. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | 95% mokytojų tobulina dalykinę kvalifikaciją pagal atnaujintas bendrąsias programas. |
| 2. | Kolegialaus mokymosi pamokų aptarimas ir analizė. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | 80% mokytojų teikia kolegialų grįžtamąjį ryšį apie mokinių kompetencijų ugdymą pamokoje. |
| Uždavinys 1.2. Gerinti pamokos rezultatyvumą. | | | | |
| 1. | Ugdymo organizavimo  pamokose stebėjimas. | Per mokslo metus | Metodinių  grupių  pirmininkai  Veiklos kokybės įsivertinimo grupė  Administracija | 90% pamokų ugdymo(si) turinys dera su pamokos uždaviniais. Mokytojai parenka tinkamus mokymosi būdus ir metodus.. |
| 2. | Mokytojai tobulina reflektavimo ir mokymosi mokytis kompetencijas. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | 30% mokytojų asmeniškai įsivertina savo vienos pasirinktos klasės pamokų kokybę.  Pasirinktos klasės pasiekimų dinamika analizuojama kartą per metus metodinėse grupėse. |
| 3. | Gimnazijoje tobulinama mokinio asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo, rezultatų analizavimo ir panaudojimo sistema. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | Visų dalykų mokytojai stebi mokinių asmeninę pažangą. |
| 4. | Diagnostinių testų, NMPP, PUPP, tarpinių patikrinimų, VBE rezultatų aptarimas metodinėse grupėse. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | Mokinių nacionaliniai pasiekimai, PUPP, egzaminų rezultatai analizuojami ir aptariami metodinėse grupėse, teikiami pasiūlymai pažangai išlaikyti ar gerinti.  Mokytojai koreguoja dalyko planus, šalina spragas. |
| 5. | Dalykų mokytojai taiko įvairius mokinio pažangos stebėjimo būdus. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | 45% dalykų mokytojų mokslo metų pradžioje ir pabaigoje taiko diagnostines užduotis mokinio pažangos stebėjimui. |
| Uždavinys 1.3. Telkti ir įgalinti bendruomenę veikti kartu dėl kiekvieno mokinio sėkmės. | | | | |
| 1. | Organizuojami mokytojų metodinių grupių posėdžiai, kuriuose numatomos priemonės mokinių pasiekimų gerinimui. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | Pravesta 3 mokytojų metodinių grupių posėdžių skirtų mokinių pasiekimams gerinti. |
| 2. | Mokinių pasiekimų stebėsena. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | Pasirinktos klasės pasiekimų dinamika analizuojama kartą per metus metodinėse grupėse. |
| 3. | Kolegų pamokų stebėjimas, kolegialaus grįžtamojo ryšio teikimas. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | 97% mokytojų stebi ir vertina kolegų pamokas gimnazijoje ar už jos ribų.  Remdamiesi mokinių pasiekimų stebėsena metodinė taryba parenka kolegialaus ryšio temą. |
| 4. | STEAM ir kultūrinio ugdymo pamokų organizavimas ir aptarimas. | 2025 m. gegužės mėn. | Metodinių grupių nariai | Pravesta 20 STEAM ir kultūrinio ugdymo pamokų skaičius. |
| 5. | Mokinių dalyvavimo olimpiadose, konkursuose, varžybose organizavimas. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | 220% mokinių dalyvauja įvairiose olimpiadose, konkursuose, varžybose (išskyrus sportą). |
| 6. | Ilgalaikių dalykinių projektų vykdymas kartu su tėvais ir socialiniais partneriais. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | Įgyvendinti 3 ilgalaikiai dalykiniai projektai vykdomi kartu su tėvais ir socialiniais partneriais. |
| 7. | Skaitmeninių mokymosi priemonių ir metodinių darbų kūrimas gimnazijos interneto svetainėje esančiame metodinių darbų ir skaitmeninių priemonių banke. | Iki 2025 m. rugpjūčio 31 d. | Metodinių grupių pirmininkai | 30% mokytojų dalinasi gerąja patirtimi gimnazijos interneto svetainėje esančiame metodinių darbų ir skaitmeninių priemonių banke. |
| 2 TIKSLAS: Sukurti tinkamą aplinką mokinio asmenybės augimui. | | | | |
| Uždavinys. 2.1. Organizuoti kūrybiškumą ir lyderystę, tautiškumą ir pilietiškumą skatinančias veiklas. | | | | |
| 1. | Neformalaus švietimo poreikių gimnazijoje nustatymas. | 2025 m. spalio mėn. | Metodinių grupių pirmininkai | 70% mokinių lanko neformaliojo švietimo užsiėmimus. |
| 2. | Tradicinių gimnazijos renginių, skatinančių kūrybiškumą ir lyderystę, tautiškumą ir pilietiškumą, organizavimas.   1. Europos kalbų dienos minėjimas. 2. Renginys, skirtas Lietuvių kalbos dienoms ir Lietuvių liaudies dainų metams paminėti.   3.Renginys „Težydi laisvė“, skirtas Kovo 11-ajai dienai paminėti.  4. Renginys ,,Atmintis gyva, nes liudija“.  5. Vasario 16-osios renginys ,,Aš tikrai myliu Lietuvą“.  6. Europos diena. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | 90% mokinių dalyvauja renginiuose. |
| 3. | Mokinio įsitraukimo į ugdymo procesą, savarankiškumo ir atsakomybės ugdymas. | Per mokslo metus | Auklėtojai | 80% mokinių atsakingiau įsitrauks į ugdymo procesą (TAMO, EDUKOS, kitos gimnazijoje naudojamos platformos). |
| Uždavinys 2.2. Užtikrinti emociškai saugų klimatą. | | | | |
| 1. | Mokinių emocinės savijautos gerinimas. | Per mokslo metus | Dalykų mokytojai | Mokytojai parašo bent po du pagyrimus kiekvienam mokiniui per mokslo metus. |
| 2. | Programos „Paauglystės kryžkelės“ integravimas į auklėjamų klasių veiklas. | Per mokslo metus | Klasių auklėtojai | Ne mažiau kaip 5 temas iš programos „Kryžkelės“ klasės auklėtojai integruoja į savo klasės veiklas. |
| Uždavinys 2.3. Sudaryti mokiniams sąlygas mokytis kitose aplinkose. | | | | |
| 1. | Pamokų organizavimas kitose aplinkose. | Per mokslo metus | Metodinių grupių  pirmininkai | 80% mokytojų organizuoja ne mažiau kaip 2 pamokas kitose aplinkose. |
| 2. | Pažintinių, ugdomųjų, profesinių informavimo ekskursijų organizavimas. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | Organizuojamos 30 ugdomosios, pažintinės ekskursijos. |
| 3. | Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. | Per mokslo metus | Klasių auklėtojai | Organizuojamas bent vienas susitikimas su specialistais iš Ignalinos sveikatos biuro. |
| Organizacinė veikla | | | | |
| 1. | Metodinės veiklos plano sudarymas. | 2025 m. rugsėjis | Metodinės tarybos pirmininkas | Sudarytas metodinės veiklos planas 2025–2026 m. m. |
| 2. | Bendruomenės veikloms skirtų valandų paskirstymo aptarimas. | 2025 m. rugsėjis | Metodinių grupių pirmininkai | Bus suderintos su mokytojais bendruomenės veikloms skirtos valandos. |
| 3. | Naujų vadovėlių, skaitmeninių ir kitokių mokymo priemonių 2026–2027 m. m. poreikio aptarimas. | 2026 m. gegužė | Metodinių grupių pirmininkai | Metodinėse grupėse bus išsiaiškintas reikiamų vadovėlių poreikis. |
| 4. | Mokinių parengimas olimpiadoms, konkursams. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | Mokiniai bus skatinami dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose, kūrybiniuose projektuose. |
| 5. | Mokytojų dalyvavimas rajono/respublikiniuose metodiniuose renginiuose ir patirties sklaida. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | Mokytojai dalyvaus rajono/respublikiniuose metodiniuose renginiuose ir dalinsis savo gerąja patirtimi. |
| 6. | Veiklos plano įgyvendinimo analizė, ataskaitos parengimas. | Iki 2026 m. rugpjūčio 31 d. | Metodinės tarybos pirmininkas | Metodinės grupės sieks geresnės metodinės veiklos kokybės. |

1. **Renginių planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Mokslo metų pradžios  renginys. | 09-01 | I. Nalivaika  Mokinių taryba  A. Urbonienė  V. Čibirė | Gražiai ir prasmingai pradėti  nauji mokslo metai. |
| 2. | Europos kalbų diena. | Rugsėjis | Kalbų mokytojų metodinė grupė | Mokiniai pagilins žinias apie  Europos kalbas. |
| 3. | Tarptautinės mokytojų dienos minėjimas. | Spalis | I. Nalivaika  IV klasė | 1–IV kl. mokiniai pagerbs  mokytojus. |
| 4. | Vokiečių kalbos dienos „O kaip vokiškai?“. | Spalis | J. Raketienė | Mokiniai pagilins vokiečių  kalbos žinias. |
| 5. | Organizacijos „Gelbėkit vaikus“ 12-tasis Solidarumo bėgimas. | Spalis | J. Rėkašienė  G. Gruodis  Pradinių klasių mokytojai | Ugdomi mokinių sveikos gyvensenos įgūdžiai. |
| 6. | Rudens ir žodžio šventė ,,Rudeniniai  skaitymai“. | Spalis | N. Mudėnienė  D. Šalkauskienė  V. Medzevičienė | Mokiniai pagilins poezijos ir  prozos suvokimo gebėjimus,  lavins raiškaus skaitymo  įgūdžius. |
| 7. | Gimnazistų krikštynos. | Spalis | J. Garnevičienė  II klasė | I kl. mokiniai bus priimti į  gimnazistų gretas, linksmai  praleis laiką. |
| 8. | Advento vakaras. | Lapkritis | A. Urbonienė  N. Mudėnienė  D. Šalkauskienė | Mokiniams primintos  krikščioniškos tradicijos. |
| 9. | Meninio ugdymo projektas  „Kalėdų stebuklo belaukiant“ (gimnazijos puošimas). | Lapkritis | A. Krikščionaitienė  D. Gabrilavičienė  Klasės auklėtojai | Mokiniai ugdysis meninius  gebėjimus. |
| 10. | Socialinių vertybių ugdymo  projektas „Kalėdų išvakarės“ (repeticija). | Gruodis | 1–IV klasių auklėtojai | Mokiniai ugdysis kūrybinius gebėjimus. |
| 11. | Socialinių vertybių ugdymo  projektas „Karnavalas“. | Gruodis | I. Nalivaika  IV klasė | Mokiniai ugdysis sceninius  gebėjimus. |
| 12. | Laisvės gynėjų dienos, Sausio 13-osios,  minėjimas „Laisvės liepsna“. | 01-13 | D. Bajarūnienė  D. Šalkauskienė  L. Spornaja  V. Medzevičienė | 1–IV kl. mokiniai su mokytojais pagerbs Sausio 13-osios aukas, prisimins to meto įvykius, aptars jų reikšmę. |
| 13. | Meninio skaitymo konkursas. | Sausis | N. Mudėnienė  D. Šalkauskienė | Mokiniai ugdysis raiškaus skaitymo gebėjimus. |
| 14. | Šimtadienio šventė. | Vasaris | J. Garnevičienė  II klasė | II kl. mokiniai organizuos  tradicinę nuotaikingą šventę  IV kl. mokiniams ir jų  mokytojams. |
| 15. | Lietuvos valstybės atkūrimo (Vasario 16-osios)  dienos paminėjimas. | 02-16 | D. Bajarūnienė  J. Samoškienė  D. Šalkauskienė  A. Urbonienė  L. Spornaja | Paminėta Lietuvos valstybės  atkūrimo diena. |
| 16. | Etnokultūros ugdymo  projektas „Kaziuko mugė“. | Kovas | D. Gabrilavičienė  A. Krikščionaitienė  N. Labutienė  J. Samoškienė  G. Gruodis | Mokiniai ugdysis verslumo  įgūdžius, bus puoselėjamos  etnokultūros tradicijos,  mokomasi bendradarbiavimo. |
| 17. | Lietuvių kalbos savaitė. | 02-16–03-11 | N. Mudėnienė  D. Šalkauskienė | Mokiniai pagilins lietuvių  kalbos žinias. |
| 18. | Lietuvos nepriklausomybės  atkūrimo (Kovo 11-osios) dienos paminėjimas. | 03-11 | D. Bajarūnienė  J. Samoškienė  N. Mudėnienė  A. Urbonienė | Paminėta Lietuvos  nepriklausomybės atkūrimo  diena. |
| 19. | Pilietinio-ekologinio ugdymo  projektas „Darom“. | Balandis | L. Šimonienė  N. Labutienė  O. Visockas | Mokiniai bus užimti ekologine  veikla, įvertins ekologijos  svarbą, mokysis dirbti  komandoje. |
| 20. | Sveikatingumo ugdymo  projektas „Sporto  šventė“. | Gegužė | I. Nalivaika  G. Gruodis  N. Labutienė | Bus ugdomos sportinės mokinių vertybės. |
| 21. | Vaiko dienos šventė. | Gegužė | V. Čibirė  N. Mudėnienė  J. Samoškienė | Bus ugdomos meninės mokinių vertybės. |
| 22. | Paskutinio skambučio šventė. | Gegužė | J. Garnevičienė  II klasė | 1–II kl. mokiniai pasveikins  IV kl. mokinius paskutinio  skambučio proga. |
| 23. | Mokslo metų pabaigos šventė  1–4 kl. | Birželis | E. Abeciūnienė  J. Šalkauskienė | Mokiniams įteikiami  apdovanojimai, linksmai  pasitinkamos atostogos. |
| 24. | Mokslo metų pabaigos šventė  5–II kl. | Birželis | N. Mudėnienė  V. Čibirė | Mokiniams įteikiami  apdovanojimai, linksmai  pasitinkamos atostogos. |

1. **Vaiko gerovės komisijos veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdytojai** | **Laukiami rezultatai** |
| *Organizacinė veikla* | | | | |
| 1 | Posėdis dėl veiklos plano 2024–2025 m. m. įgyvendinimo analizės ir veiklos plano 2025–2026 m. m. sudarymo. | 2025-09-17 | VGK nariai | Aptartas veiklos plano įgyvendinimo sėkmingumas, numatytos tobulintinos veiklos ir naujos veiklos pagal priskirtas komisijai funkcijas ir gimnazijos poreikius. Komisijos veikla suplanuota vadovaujantis jai priskirtomis funkcijomis. |
| *1 funkcija –* remiantis gimnazijos turimais įsivertinimo ir kitais duomenimis reguliariai atlikti gimnazijos mokymosi aplinkos, jos saugumo, gimnazijos bendruomenės narių tarpusavio santykių ir kitų su vaiko gerove susijusių aspektų analizę. | | | | |
| 1 | Emocinio klimato tyrimas | 2025-11 mėn.  2026-04 mėn. | J. Rėkašienė  G. Gruodis  D. Kindurienė | Sudaryta galimybė mokiniams anonimiškai įvertinti gimnazijos aplinkos saugumą ir santykius bendruomenėje |
| 2 | Emocinio klimato tyrimo duomenų ir kitų veiklos įsivertinimo duomenų analizė. | 2025-12 mėn.  2026-05 mėn. | VGK | Analizės duomenys leis numatyti tinkamas priemones ir emocinio klimato gerinimo priemones. |
| *2 funkcija –* rūpintis pozityvaus gimnazijos mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu, koordinuoti prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą, teikti siūlymus gimnazijos vadovui dėl saugios ir mokymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių ir kitų programų įgyvendinimo, kitų su vaiko gerove susijusių aspektų. | | | | |
| 1 | „Patyčių dėžutės“ administravimas | Per metus | Diana Simaškienė | Sudaryta galimybė bendruomenės nariams anonimiškai pranešti apie patyčių atvejus, nedelsiant vykdomos intervencijos ir postvencijos priemonės. |
| 2 | Socialinio emocinio (patyčių prevencijos) ugdymo temų integravimo į klasių auklėjamąją veiklą koordinavimas | Kartą per pusmetį | J. Rėkašienė  A. Krikščionaitienė  G. Gruodis | Užtikrintas mokinių supažindinimas su aktualiomis socialinėmis emocinėmis temomis. |
| 3 | Organizuoti prevencinius renginius bendradarbiaujant su socialiniais partneriais | Kartą per pusmetį | N. Labutienė  J. Rėkašienė | Mokiniai supažindinti su aktualiomis problemomis ir jų prevencijos galimybįmis. |
| 4 | Mokinių pavėžėjimo suderinimas. | 2025-09 mėn.  I sav. | J. Rėkašienė | Visi mokiniai pavežami į ir iš gimnazijos laikantis nustatytos tvarkos. |
| 5 | Budėjimo gimnazijoje organizavimas ir stebėsena. | 2025-09 mėn. I sav.,  2 kartus per mėn. | J. Rėkašienė | Sudarytas budėjimo grafikas, pertraukų metu užtikrinama tvarka ir mokinių saugumas valgykloje, koridoriuose. |
| 6 | Stebėti mokinių pamokų lankomumo apskaitos ir nelankymo prevencijos priemonių vykdymą. | Periodai:  1. rugsėjis, spalis,  2. lapkritis, gruodis, sausis  3. vasaris, kovas  4. balandis, gegužė. | D. Bajarūnienė (5, 6, 7 kl.)  V. Medzevičienė (8, I, II)  J. Raketienė(III, IV kl.) | Sistemingai stebimas mokinių lankomumas ir pritaikomos poveikio priemonės nelankantiems mokiniams. |
| 7 | Teikti informaciją apie nelankančius mokinius NEMIS sistemoje ir savivaldybės švietimo skyriaus atsakingam specialistui. | Iki kiekvieno mėn. 5 d. | D. Simaškienė |
| *3 funkcija –* organizuoti gimnazijos bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse, rekomenduoti kvalifikacijos tobulinimo renginius vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, kitose su vaiko gerove susijusiose srityse gimnazijoje dirbantiems mokytojams. | | | | |
| 1 | Informacijos apie vaiko teisių apsaugos, prevencijos ir kitas vaiko gerovės sritis parengimas ir skelbimas gimnazijos internetinėje svetainėje/TAMO dienyne. | Per metus | I. Murmienė  J. Rėkašienė | Tėvai informuoti apie aktualiausius ugdymo organizavimo, mokinių elgesio, saugumo klausimus. |
| 2 | Projekto „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų užtikrinimas Ignalinos rajono savivaldybėje“ kvalifikacijos tobulinimo stažuotėje „Diemedžio“ centre sklaida | 2025-10 mėn. | I. Murmienė | Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai informuoti apie darbo su didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (elgesio ir emocijų sutrikimų) turinčių mokinių ugdymo būdus. |
| 3 | Dalyvauti vaiko gerovės užtikrinimo mokymuose ir renginiuose | Per metus | D. Simaškienė  I. Murmienė  J. Rėkašienė | Pedagogai įgis kompetencijų vaiko gerovės užtikrinimo srityse. |
| *4 funkcija –* gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlikti pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą, prireikus, kreiptis į pedagoginę psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka. | | | | |
| 1 | Švietimo pagalbos gavėjų (turinčių spec. ugdymosi poreikių (su Centro pažymomis)), švietimo pagalbos gavėjų (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) sąrašo aptarimas. | 2025-09 mėn.  IV sav. | I. Murmienė | Įvertintas pagalbos gavėjų pokytis, aptarti švietimo programų pritaikymai kiekvienam SUP mokiniui. |
| 2 | SUP (išskyrus atsirandančius dėl ypatingų gabumų) mokinių pirminis ir planinis įvertinimas. | Pagal poreikį ir IRŠPT veiklos planą | VGK nariai | Mokiniams laiku suteikta pedagoginė, psichologinė, socialinė, medicininė pagalba. |
| *5 funkcija* – organizuoti ir koordinuoti mokymo(si)/ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos vaikui teikimą, tartis su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais dėl jos turinio, teikimo formos ir būdų. | | | | |
| 1 | Individualių ugdymo planų mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, derinimas. | 2025-09 mėn. IV sav. | VGK nariai | Pritaikytas ugdymo turinys ir numatyta mokymosi pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. |
| 2 | Tyrimo „1, 5 kl. ir naujai atvykusių mokinių adaptacija mokykloje“ vykdymas. | 2025-11 mėn.  IV sav. | D. Kindurienė  D. Bajarūnienė  A. Krikščionaitienė | Išsiaiškinta, ar visi mokiniai sėkmingai adaptavosi gimnazijoje. |
| 3 | 1, 5 kl. ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos aptarimas. | 2025-12 mėn.  I sav. | VGK nariai | Aptarti rezultatai, pagal poreikį numatytos priemonės, supažindinta Mokytojų taryba. |
| 4 | Tyrimo „Mokymosi krūvis“ vykdymas. | 2026-01 mėn.  II sav. | D. Simaškienė | Išsiaiškinta, ar mokinių mokymosi krūvis ir namų darbų apimtis yra tinkami, ar mokiniai geba planuoti mokymosi laiką. |
| 5 | Mokinių mokymosi krūvio tyrimo rezultatų aptarimas. | 2026-01 mėn.  III sav. | VGK nariai | Aptarti rezultatai, pagal poreikį numatytos priemonės, supažindinta Mokytojų taryba. |
| 6 | Pagalbos teikimo mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, gabiems mokiniams organizavimas. | Klasės auklėtojo, dalyko mokytojo teikimu | D. Simaškienė  I. Murmienė | Visiems mokiniams laiku suteikiama pagalba mokantis, sumažėjęs nepatenkinamai besimokančių mokinių skaičius. |
| 7 | Pagalbos mokiniams teikimo aptarimas. | 2025-11 mėn.  III sav.,  2026-04 mėn. II sav. | VGK nariai | Išsiaiškinta, ar laiku mokiniai gauna reikiamą pagalbą. Pateiktos rekomendacijos mokytojams. |
| 8 | Teikti pagalbą elgesio ir emocijų sutrikimų turintiems mokiniams. | Dalyko mokytojo, klasės auklėtojo teikimu | VGK nariai | Elgesio ir emocijų sutrikimų turintiems mokiniams pritaikytos poveikio priemonės pagerina šių mokinių elgesį pamokų ir pertraukų metu. |
| *6 funkcija* – organizuoti ir koordinuoti švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitą gimnazijoje. | | | | |
| 1 | Duomenų apie mokinius, turinčius SUP, pateikimas Mokinių registre. | 2025-09-04 | I. Murmienė | Laiku pateikti duomenys mokinio krepšeliui apskaičiuoti. |
| 2 | Mokinių, turinčių SUP, sąrašų parengimas (mokytojas, dalykas, programa, pamokų skaičius) ir koregavimas | 2025-09-16, koregavimas pagal poreikį | I. Murmienė | Pateikta tiksli informacija mokytojams dėl programų rengimo. |
| 3 | Mokytojų, rengiančių mokinių, turinčių SUP programas, konsultavimas. | 2025-09  I–III sav.  2026-01  I-II sav. | I. Murmienė | Suteikta pagalba mokytojams išsiaiškinant mokinio specialiuosius poreikius ir pritaikant ugdymo rekomendacijas. |
| 4 | Mokinių, turinčių SUP, I, II pusm. pasiekimų aptarimas (signaliniai pusmečiai). | 2025-11  2026-04 | VGK nariai | Atlikta SUP mokinių pasiekimų analizė, kuri aptarta Mokytojų tarybos posėdyje. Mokiniams laiku suteikiama pagalba. |
| *7 funkcija* – kartu su karjeros specialistu pagal poreikį konsultuoti baigiamosios klasės mokinį, turintį specialiųjų ugdymosi poreikių, dėl jo tolesnio mokymosi (galias atitinkančios mokymosi programos parinkimo, mokymosi įstaigos parinkimo) ir pagal galimybes užtikrinti sklandų perėjimą į kitą mokymosi įstaigą. | | | | |
| 1 | I –IVkl. mokinių, turinčių SUP, konsultavimas ir sudarant individualų ugdymosi planą, renkantis brandos egzaminus ir pagalba pasirenkant mokymosi įstaigą ar kitą tolimesnės veiklos formą. | Per metus | D. Simaškienė  I. Murmienė  V. Medzevičienė | Mokiniai žino savo karjeros galimybes ir jas išnaudoja baigę pagrindinio ugdymo programą. Mokiniai tinkamai planuoja savo ugdymąsi, renkasi egzaminus ir gali planuoti savo karjerą. |
| *8 funkcija* – teisės aktų nustatyta tvarka inicijuoti vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės skyrimą, vaiko minimalios priežiūros priemonės pakeitimą, pratęsimą ar panaikinimą, teikti siūlymus savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijai dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių tobulinimo.  *9 funkcija* – pasibaigus nustatytam vaiko vidutinės priežiūros ar auklėjamojo poveikio priemonės vykdymo terminui, užtikrinti sklandų vaiko įsitraukimą į ugdymo(si) procesą ir organizuoti vaikui reikalingos mokymo(si) / ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos teikimą. | | | | |
| 1 | Veiksmų planavimas esant pažeidimų atvejams, atsakingų asmenų skyrimas stebėti sutartų veiksmų vykdymą. | Esant pažeidimui ar priežiūros skyrimui | D. Simaškienė  J. Rėkašienė | Mokinių, kuriems pritaikytos poveikio priemonės, elgesys pagerėjo. |
| 2 | Rekomendacijų savivaldybės Vaiko gerovės komisijai dėl minimalios ir vidutinės priežiūros skyrimo teikimas. | Klasės auklėtojo (ar kt.) teikimu | D. Simaškienė  J. Rėkašienė |
| *10 funkcija* – įvykus krizei Mokykloje, t. y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą Mokyklos bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiančiam visą ar didesnę Mokyklos bendruomenės dalį, organizuoja krizės valdymo priemones. | | | | |
| 1 | Krizių valdymo funkcijų paskirstymo aptarimas ir derinimas su Krizių valdymo komanda | Pagal Krizių valdymo komandos planą | D. Simaškienė | VGK nariai susipažinę ir yra kompetentingi atlikti krizių valdymo funkcijas. |
| 2 | Vykdyti numatytus krizės valdymo veiksmus. | Įvykus krizei/ krizinei situacijai | VGK nariai | Laiku teikiama pagalba, įveikiama krizė. |
| *11 funkcija* – bendradarbiauti su Mokyklos savivaldos institucijomis, savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemones vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, švietimo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis. | | | | |
| *12 funkcija* – atlikti Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme nustatytas bei kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas. | | | | |

1. **Socialinio pedagogo veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1 uždavinys. Teikti mokiniui socialines paslaugas, padėti adaptuotis gimnazijoje, tobulinti socialinio pedagogo kvalifikaciją ir bendradarbiauti su kitomis institucijomis. | | | | |
| 1. | Nemokamas socialiai remtinų mokinių maitinimas, daugkartinių maitinimo talonų gaminimas, rekomendacijų teikimas Ignalinos rajono socialinės paramos ir kaimo skyriui. | Rugsėjo mėnuo | Socialinis pedagogas | Efektyvi ir veiksmingai organizuota pagalba  mokiniams bei jų tėvams. |
| 2. | Mokinių pavėžėjimo apskaita, ataskaitų rengimas, maršrutų derinimas, sąrašų pateikimas autobusų parkui, Ignalinos rajono savivaldybei. Geltonųjų autobusų maršrutų derinimas su gimnazijos direktoriumi ir savivaldybės administracijos direktoriumi. | Rugsėjo mėnuo | Socialinis pedagogas |
| 3. | Susipažinimas su naujais mokiniais, adaptacija. | Rugsėjo, spalio mėnesiais | Socialinis pedagogas |
| 4. | Mokinių pažymėjimų rengimas ir apskaita. | Visus mokslo metus | Socialinis pedagogas |
| 5. | Bendradarbiavimas su švedais. Labdaros teikimas rizikos grupės šeimoms. | Mokslo metų eigoje. | Socialinis pedagogas, VO „Gelbėkit vaikus“ organizacija, socialiniai partneriai iš Švedijos | Laikinai pagerės rizikos šeimų gerovė. |
| 6. | Ryšių palaikymas su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis teikiančiomis socialinę, pedagoginę, psichologinę, teisinę pagalbą. | Esant poreikiui | Socialinis pedagogas | Efektyvi ir veiksminga pagalba mokiniui, šeimai, mokytojui.  Gerosios darbo patirties sklaida tarp įvairių pagalbos vaikui ir jo šeimai institucijų. |
| 7. | Dalyvavimas Ignalinos r. sav. VGK posėdžiuose, socialinių paslaugų centro atvejo vadybos posėdžiuose. | Esant poreikiui | Socialinis pedagogas |
| 8. | Informacijos rinkimas ir pateikimas VTAT apie mokinius ar jų tėvus išvykusius į užsienį. | Spalio mėnuo  Sausio mėnuo | Socialinis pedagogas |
| 9. | Atšvaitų dalinimas vyresnių klasių mokiniams. | Mokslo metų eigoje. | Socialinis pedagogas | Mokiniai jausis saugūs kelyje tamsiuoju paros metu. |
| 10. | Dalyvavimas Ignalinos r. socialinių pedagogų metodinėje darbo grupėje. Pasidalinimas gerąja darbo patirtimi rajono socialinių pedagogų ratelyje. | Data bus derinama su rajono socialinių pedagogų metodine grupe. | Socialinis pedagogas | Socialiniai pedagogai pasidalins gerąja darbo patirtimi. |
| 11. | Darbas su specialiųjų poreikių mokiniais. Individualus mokinių stebėjimas pamokose.  Individuali pagalba mokytojams dirbantiems su specialiųjų poreikių mokiniais. | Suderinus laiką su mokiniais ir mokytojais. | Socialinis pedagogas | Mokiniui laiku suteikiama pagalba. Pagalba mokytojui dirbant su specialiųjų poreikių ir rizikos grupės mokiniais. |
| 2 uždavinys. Spręsti mokinių socialines problemas, ginti jų teises ir interesus, vykdyti prevenciją, bendradarbiauti su tėvais siekiant aktyvaus mokinių mokymosi. | | | | |
| 12. | Bendruomenės pareigūno paskaita-diskusija „ Būk saugus kelyje. Atšvaitų naudojimas“1, 2, 4 klasėse. | Rugsėjo 9 d. | Socialinis pedagogas, policijos pareigūnas | Mokiniai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis priemonėmis. |
| 13. | 1–4 klasių mokinių supažindinimas su saugaus elgesio kelyje taisyklėmis. | Rugsėjo 4 d. | Socialinis pedagogas, klasės auklėtojas | Mokiniai prisiminė saugaus elgesio kelyje taisykles. |
| 14. | Klasės valandėlė „Emocijos ir jausmai. Streso valdymas ir problemų sprendimas“ 7 klasėje. | Vasario mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokiniai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis priemonėmis. |
| 15. | Klasės valandėlė „Emocijos ir jausmai. Egzaminų, testavimo sukeliamo streso prevencijos ir valdymo būdai“ III klasėje. | Gegužės mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokiniai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis priemonėmis. |
| 16. | Vaiko teisių apsaugos savaitė. Dalyvavimas Vaiko teisių organizuojamame seminare. | Lapkričio mėnuo | Socialinis pedagogas | Gerosios darbo patirties sklaida tarp įvairių pagalbos vaikui ir jo šeimai institucijų |
| 17. | Klasės valandėlė „Streso samprata. Atsipalaidavimo būdų taikymo metodai“ 5 klasėje. | Sausio mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokinai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis temomis.  Mokiniai įgijo naujų žinių apie pavojus kylančius neatsakingai teikiant asmeninius duomenis facebook socialiniame tinklapyje. |
| 18. | Klasės valandėlė „Emocijos ir jausmai. Streso samprata. Streso valdymo strategijos“ I klasės mokiniams. | Gruodžio mėnuo | Socialinis pedagogas |
| 19. | Dalyvavimas tėvų susirinkime, mokytojų tarybos posėdžiuose. | Rugsėjo, sausio mėnesiais | Socialinis pedagogas | Pristatyta naujovės socialinėje srityje. |
| 20. | Dalyvavimas VGK darbo grupėje. | Pagal darbo grupių veiklos planus. | Socialinis pedagogas | Sprendžiamos mokinių problemos. |
| 21. | Solidarumo bėgimo organizavimas JUNKIS-BĖK-PADĖK (1–4 klasės). | Spalio mėnuo | Socialinis pedagogas, fizinio ugdymo mokytojas, sveikatos priežiūros specialistas | Mokinai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis temomis, aktyviai leido laisvalaikį. Pagalba Ukrainos ir Lietuvos dienos centrų vaikams. |
| 22. | Vaikų vasaros poilsio stovyklos organizavimas. Ataskaitų rengimas savivaldybei. | Birželio mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokiniai turiningai praleido laisvalaikį atostogų metu. |
| 23. | Tyrimas „Emocinis klimatas mokykloje“ aptarimas. | Spalio, balandžio mėnesiais | Socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas | Išsiaiškinta patyčių masto situacija gimnazijoje. Kiekvienas mokinys patiriantis patyčias gavo pagalbą. |
| 24. | Mokinių paruošimas ir dalyvavimas teisinių žinių konkurse „Temidė“. | Kovo mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokinai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis temomis, aktyviai leido laisvalaikį. |
| 25. | Prekybos žmonėmis prevencijos savaitė. Filmukų „Saugūs pasimatymai“, „Man taip nenutiks“, „Neprarask budrumo“ peržiūra ir aptarimas. | Spalio paskutinė savaitė | Socialinis pedagogas, klasės auklėtojas, policijos pareigūnas. | Mokiniai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis temomis. |

1. **Specialiojo pedagogo, logopedo veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veikla. Darbo turinys** | **Data** | **Pastabos** |
| 1. | **Kabineto paruošimas naujiems mokslo metams.**  Tinkamos ugdymui aplinkos sukūrimas SUP turintiems mokiniams. | Iki rugsėjo 15 d. |  |
| 2. | **Pasiruošimas tiesioginiam darbui.**  1. Susipažinti su naujai atvykusių mokinių specialiaisiais ugdymosi poreikiais, nes pagal poreikius ir rekomendacijas bus teikiama specialioji pagalba.  2. Patikslinti SUP ir logopedinių sutrikimų turinčių mokinių sąrašus.  3. Sudaryti specialiųjų pamokų ir logopedinių pratybų grafikus.  4. Derinti specialiąsias pratybas su bendru ugdymo procesu pagal ugdymo programą. | Iki rugsėjo  15 d. |  |
| 3. | **Tiesioginis darbas su mokiniais.**  1. Vesti grupines ir individualias pratybas.  2. Padėti įsisavinti nesuprantamą mokomąją medžiagą, plėtoti darbo su įvairių poreikių ir gebėjimų turinčiais mokiniais galimybes ir būdus:  2.1. kabinetą nuolat papildyti naujomis metodinėmis priemonėmis;  2.2. ieškoti naujausios informacijos apie efektyvesnius mokinių mokymo būdus ir juos išbandyti;  2.3. kurti ramią ir jaukią mokymosi aplinką.  3. Padėti mokiniui įveikti mokymosi spragas.  4. Lavinti sutrikusias funkcijas: (mąstymą, suvokimą, pažintinius procesus ir kt.).  5. Stebėti mokinius, turinčius mokymosi ir elgesio problemų pamokų metu, teikti rekomendacijas juos ugdantiems pedagogams.  6. Pildyti reikalingus dokumentus, susijusius su mokinių mokymosi programų keitimu ir pateikti juos IRŠPT specialistams. | Nuo rugsėjo 15 d. iki ugdymo proceso pabaigos |  |
| 4. | **Bendravimas ir bendradarbiavimas su mokytojais**  1. Konsultuoti mokytojus įvairiais specialiojo ugdymo klausimais.  2. Teikti rekomendacijas dėl konkrečių mokinių ugdymo metodų.  3. Konsultuoti ir padėti rengti specialiąsias ugdymo programas.  4. Supažindinti pedagogus su naujausia metodine literatūra, pateikti medžiagą iš seminarų ir konferencijų apie specialųjį ugdymą.  5. Skatinti mokinius, turinčius SUP, dalyvauti gimnazijos bendruomenės veiklose. | Iki 09-15 pagrindinis srautas ir  visus mokslo metus pagal poreikį |  |
| 5. | **Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais**  1. Informuoti tėvus apie vaikų ugdymosi sunkumus.  2. Teikti rekomendacijas darbui namuose.  3. Konsultuoti ir aptarti vaiko mokymosi pasiekimus.  4. Dalyvauti tėvų susirinkimuose.  5. Kartu su tėvais spręsti iškilusius sunkumus ir esant reikalui, kreiptis į Vaiko gerovės komisiją ir IRŠPT. | Nuolat |  |
| 6. | **Bendravimas ir bendradarbiavimas su kitais specialistais** |  |  |
|  | Metodinių priemonių kūrimas, aprobavimas ir jų taikymas švietimo pagalbos specialistų darbe. | Per mokslo metus |  |
| Dalyvauti rajoniniuose ir respublikiniuose projektuose, skirtuose specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. | 2025–2026 m. m. |  |
| Dalyvauti mokyklos Vaiko gerovės komisijos darbe bei metodiniuose ir mokytojų tarybos posėdžiuose. | Pagal VGK planą |  |
| Dalyvauti logopedų ir specialiųjų pedagogų metodinės grupės (būrelio) veikloje. Dalyvauti seminaruose, pasitarimuose, konferencijose, projektuose. Gautos medžiagos pateikimas metodinio būrelio užsiėmimų metu. | Pagal planą |  |
| **7.** | **Kvalifikacijos tobulinimas** |  |  |
|  | Dalyvauti gimnazijos mokytojų organizuojamuose seminaruose, klausytis paskaitų, pranešimų, susijusių su specialiųjų poreikių mokinių ugdymu. | Pagal planą |  |
| Dalyvauti su SUP vaikais dirbančių švietimo pagalbos specialistų stažuotėje Diemedžio ugdymo centre (Švėkšnoje, Šilutės r.). | 2025-09-17 |  |
| Dalyvauti projekto „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Ignalinos rajono savivaldybėje“ mokymuose. | 2025-09-24, 25  2025-10-08, 09  2025-10-21, 22, 28, 29  2025-11-03, 04, 05, 06 |  |
| Organizuoti atvirus logopedo užsiėmimus. | II pusmetis |  |
| Plėtoti asmenines darbo su inovatyviomis kompiuterinėmis technologijomis ir programomis kompetencijas, didinti SUP mokinių galimybes mokytis naudotis kompiuterinėmis priemonėmis. | Nuolat |  |
| Metodinio būrelio veiklos ataskaita. Logopedų, spec. Pedagogų 2025–2026 m. m. veiklos ataskaitos. | 2026 m. birželis |  |

1. **Bibliotekos veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| Tikslas. Sukurti tinkamą aplinką mokinio asmenybės augimui. | | | | |
| 1 uždavinys. Patraukliais renginiais ir edukacija ugdyti mokinių skaitymo įgūdžius, didinti skaitymo motyvaciją. | | | | |
| 1. | Edukacinė pamokėlė „Kur gyvena knygos?“ 1 klasės mokiniams. | Spalio 20 d. | I. Pakalkienė  V. Medzevičienė | 1 klasės mokiniai susipažins su gimnazijos bibliotekos knygų fondu. |
| 3. | Literatūrinio ugdymo projektas ,,Rudeniniai skaitymai“. | Spalio 22 d. | N. Mudėnienė  D. Šalkauskienė  V. Medzevičienė | 5–II klasių mokiniai skaitys savo ir klausysis kitų kūrybos. |
| 4. | [Skaitymai, skirti](http://www.google.lt/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&ved=0ahUKEwiuxo7r06LPAhWoE5oKHWz2DZoQFggnMAI&url=http%3A%2F%2Fwww.alytus.rvb.lt%2F%3Fp%3D7662&usg=AFQjCNEupuyerMjxGONSWvzDgAyO3wgyPA) Šiaurės šalių literatūros savaitei. | Lapkričio 10–14 d. | N. Mudėnienė  D. Šalkauskienė  V. Medzevičienė | 1–II klasių mokiniai susipažins su Šiaurės šalių rašytojų kūryba, klausysis ir raiškiai skaitys pasirinktus kūrinius. |
| 5. | Akcija „Knygų Kalėdos“. | Gruodis – sausis | V. Medzevičienė | Gimnazijos biblioteka įsigis naujų knygų. Vidiškių gimnazijos bendruomenė skaitys grožinę ir mokslinę literatūrą, lavins kalbą, kuri padės pažinti gyvenimą ir save. |
| 6. | Kalėdiniai skaitymai ,,Pasakų šaly...“ | Gruodis – sausis | E. Abeciūnienė  J. Šalkauskienė  I. Pakalkienė  B. Čeponienė  V. Medzevičienė | 1–4 klasių mokiniai raiškiai skaitys pasirinktas pasakas, lavins kalbą. |
| 7. | Istorijos pamoka, skirta Laisvės gynėjų dienai paminėti, bibliotekoje. | Sausio 13 d. | D. Bajarūnienė  V. Medzevičienė | I gimnazijos klasės mokiniai nustatys istorijos reiškinių priežastis ir padarinius, juos aiškinsis ir interpretuos. |
| 8. | Istorijos ir lietuvių literatūros pamoka ,,Lietuvos knygnešiai –tautos dvasios gaivintojai“, skirta Knygnešio dienai paminėti. | Kovo 16 d. | N. Mudėnienė  V. Medzevičienė | 5 klasės mokiniai sužinos, kaip vyko lietuviškų knygų gabenimas iš Prūsijos, jų platinimo kelius Lietuvoje ir su kokiais sunkumais susidūrė. |
| 9. | Literatūrinis rytmetis „Kerintis H. K. Anderseno pasakų pasaulis“, skirtas Tarptautinei vaikų knygos dienai paminėti. | Balandžio 2 d. | N. Mudėnienė  V. Medzevičienė | 5 klasės mokiniai skaitys H. K. Anderseno pasakas, kurios lavins ir turtins jų vaizduotę. |
| 10. | Pamoka „Lietuva skaito“, skirta Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos dienai paminėti. | Gegužės 7 d. | N. Mudėnienė  D. Šalkauskienė  V. Medzevičienė | 1–II klasių mokiniai skaitys grožinę literatūrą, lavins kalbą, prisimins spaudos draudimo metus. |
| 2 uždavinys. Komplektuoti, tvarkyti, saugoti ir populiarinti bibliotekos fondą visose įmanomose laikmenose, atsižvelgiant į ugdymo proceso poreikius. | | | | |
| 1. | Papildyti vadovėlių, mokymo priemonių ir grožinės literatūros fondo apskaitos dokumentus. | Rugsėjis –birželis | V. Medzevičienė | Pildomi vadovėlių, mokymo priemonių ir grožinės literatūros fondo apskaitos dokumentai. |
| 2. | Užsakyti 2026–2027 m. m. vadovėlius ir mokymo priemones. | Balandis | V. Medzevičienė | Užsakyti vadovėliai ir mokymo priemonės. |
| 3. | Nurašyti pasenusius, susidėvėjusius vadovėlius ir kitus dokumentus. | Lapkritis, gruodis | V. Medzevičienė | Nurašyti vadovėliai ir kiti dokumentai. |
| 4. | Išduoti ir surinkti vadovėlius. | Rugsėjis-birželis | V. Medzevičienė Dalykų mokytojai | Išduoti ir surinkti vadovėliai. |
| 5. | Suvesti vadovėlius ir mokymo priemones į Tamo bibliotekos modulį. | Rugsėjis –birželis | V. Medzevičienė | Suvesti vadovėliai ir mokymo priemonės. Įkeltos sąskaitos. |
| 3 uždavinys. Sistemingai vykdyti bibliotekos šviečiamąją-informacinę veiklą. | | | | |
| 1. | Organizuoti parodas:  1.1. Rugsėjo 26-oji – Europos kalbų diena. | Rugsėjis | V. Medzevičienė | Mokiniai susipažins su istorinėmis asmenybėmis, įgis žinių apie rašytojus ir jų kūrybą, geriau supras istorinius procesus, domėsis literatūra ir Lietuvos bei pasaulio istorija.  Mokiniai plėtos karjeros kompetencijas, planuos būsimą profesinę karjerą.  Mokiniai ir mokytojai susipažins su naujausia grožine ir metodine literatūra. |
| 1.2. Mikalojui Konstantinui Čiurlioniui – 150 | Rugsėjis |
| 1.3. Antanui Škėmai – 115 | Lapkritis |
| 1.4. Vytautei Žilinskaitei – 95 | Gruodis |
| 1.5. Sausio 13-oji – Laisvės gynėjų diena. | Sausis |
| 1.6. Vasario 16-oji – Lietuvos valstybės atkūrimo diena. | Vasaris |
| 1.7. Jurgiui Bieliniui – 180 | Kovas |
| 1.8. Kovo 11-oji – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena. | Kovas |
| 1.9. Kovo 16-oji – Knygnešio diena. | Kovas |
| 1.10. Stasiui Šalkauskiui – 140 | Gegužė |
| 1.11. Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena. | Gegužė |
| 1.12. Renkuosi profesiją. | 2025–2026  m. m. |
| 1.13. Naujų knygų paroda. | 2025–2026 m. m. |
| 2. | Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti organizacijos projektas ,,Atminties tiltas“. | 2025–2026 m. m. | N. Mudėnienė  J. Samoškienė  V. Medzevičienė | Mokiniai giliau supras istoriją, įgis žinių apie Holokaustą ir sovietinio okupacinio režimo nusikaltimus Lietuvoje. |
| 3. | Veiklos, sistemingai vykdant bibliotekos šviečiamąją-informacinę veiklą, įsivertinimas. | Birželio 1 savaitė | V. Medzevičienė | Veiklos įsivertinimas padės nustatyti stiprybes ir sunkumus bei prisidės prie tobulinimo ateityje. |

1. **Ugdymo karjerai veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | | | Laukiami rezultatai |
| Tikslas. Sukurti kokybiškas ir optimalias ugdymo(si) sąlygas kiekvienam mokiniui. | | | | | | |
| 1 uždavinys. Įgyti kompetencijų, susijusių su savęs pažinimu. | | | | | | |
| 1. | Vesti klasės valandėles, susijusias su profesiniu orientavimu, 1–IV klasių mokiniams. | 2025–2026 m. m. | Utenos regioninio karjeros centro specialistai  V. Medzevičienė | | Mokiniai tikslingai planuos savo ateitį bei karjerą. | |
| 2. | Vesti klasės valandėles savęs pažinimo tematika 1–IV klasėse. | 2025–2026 m. m. | Utenos regioninio karjeros centro specialistai  V. Medzevičienė | | Supras asmeninių savybių, vertybių, gabumų, svajonių įtaką gyvenimui ir karjerai. | |
| 3. | Pamoka ,,Profesija renkuosi pats“ 5–IV klasėse. | Lapkritis | Utenos regioninio karjeros centro specialistai  V. Medzevičienė | | Mokiniai tikslingai planuos savo ateitį bei karjerą. | |
| 4. | Pamokos Utenos regioninis STEAM atviros prieigos centre. | 2025–2026 m. m. | J. Garnevičienė | | 5–II klasių mokiniai susipažins su gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų dėsniais ir naujausiais išradimais. Savarankiškai eksperimentuos ir kurs. | |
| 5. | Karjeros plano pildymas. | 2025–2026  m. m. | V. Medzevičienė | | Aptars asmeninės vizijos, karjeros plano sampratas ir jų teikiamas galimybes.  Sukurs karjeros planą, pagrįstą giliu savęs pažinimu atsižvelgiant į savo ir karjeros galimybių kaitą. | |
| 2 uždavinys. Susipažinti su karjeros galimybėmis. | | | | | | |
| 1. | Organizuoti gimnazijos mokinių susitikimus su gimnaziją baigusiais mokiniais, įvairių profesijų atstovais, profesinių, aukštųjų mokyklų atstovais, darbdaviais, verslininkais, darbo biržos atstovais. | 2025–2026 m. m. | V. Medzevičienė | | Susipažins su sėkmingų žmonių, kurie dirbo (-a), mokosi dominančiose profesinėse srityse, karjeromis. | |
| 2. | Ekonomikos ir verslumo pamokos II klasėje. | 2025–2026  m. m. | D. Vaitkevičius | | Mokiniai lankys pamokas ir įgis svarbiausių bendrųjų kompetencijų. | |
| 3. | Etnokultūrinio ugdymo projektas „Kaziuko mugė“. | Kovas | Klasės auklėtojai  Dalykų mokytojai | | Mokiniai susipažins su senaisiais amatais. Gamins ir parduos savo darbus, įtrauks tėvus ir gimnazijos bendruomenę. | |
| 4. | Paskaita. Prašymų pildymas ir dokumentų pateikimas BPIS informacinėje sistemoje. | II pusmetis | V. Medzevičienė | | IV klasės mokiniai sužinos, kaip pildyti prašymus ir kaip pateikti dokumentus BPIS informacinėje sistemoje. | |
| 5. | Susipažinimas su Visagino technologijų ir verslo profesinio mokymo centro, Zarasų profesinio rengimo centro, Utenos profesinio rengimo centro, Švenčionių profesinio rengimo centro ir kitų profesinių mokyklų mokymo programomis. | 2025–2026  m. m. | V. Medzevičienė | | Susipažins su profesinių mokyklų mokymo programomis. | |
| 9. | Pažintinis vizitas į UAB  „Teltonika“ (elektronikos gamyba). | II pusmetis | V. Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su elektronikos gamybos operatoriaus, informatiko, programuotojo specialybėmis. | |
| 10. | Pažintinis vizitas į UAB „Intersurgical“. | II pusmetis | V. Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su surinkimo įrengimų operatoriaus, medicininių kvėpavimo sistemų surinkėjo profesijomis. | |
| 11. | Pažintinis vizitas į UAB  „Hoda“. | II pusmetis | V. Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su liejimo formų šaltkalvio-tekintojo, elektriko, gamybos operatoriaus ir techniko profesijomis. | |
| 12. | Pažintinis vizitas į Utenos apylinkės teismą. Utenos rūmai. | II pusmetis | V. Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su teisininko profesija. | |
| 13. | Skelbti su profesiniu informavimu susijusią informaciją gimnazijos svetainėje. | 2025–2026 m. m. | V. Medzevičienė | | Mokiniai sužinos naujausią informaciją, susijusią su profesiniu informavimu. | |
| 14. | Kaupti su profesiniu informavimu susijusią informaciją gimnazijos bibliotekoje. | 2025–2026 m. m. | V. Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su įvairiomis profesijomis, kitų mokyklų mokymo programomis. | |
| 15. | Ilgalaikė knygų paroda bibliotekoje ,,Renkuosi profesiją“. | 2025–2026 m. m. | V. Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su įvairiomis profesijomis. | |
| 3 uždavinys. Įgyti karjeros planavimo kompetencijų. | | | | | | |
| 1. | Pamoka ,,Ateities profesijos“ 5–IV klasių mokiniams. | Vasaris | Utenos jaunimo užimtumo skyrius  V. Medzevičienė | | Mokiniai tikslingai planuos savo ateitį bei karjerą. | |
| 2. | Bendradarbiavimas su Lietuvos universitetais, kolegijomis bei profesinėmis mokyklomis (dalyvavimas atvirų durų dienose, parodose, seminaruose bei kituose organizuojamuose renginiuose). | 2025–2026  m. m. | V. Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su studijų galimybėmis ir mokymo programomis. | |
| 3. | Dalyvavimas mokyklų mugėje „Studijos 2026“. | Kovas | V. Medzevičienė  I. Nalivaika | | IV klasės mokiniai dalyvaus parodoje, susipažins su aukštųjų ir profesinių mokyklų siūlomomis mokymo programomis, sužinos apie studijas Lietuvoje, dalyvaus kūrybinių dirbtuvių zonoje. | |
| 4. | Visuotinė atvirų durų diena tėvų darbovietėse ,,Šok į tėvų klumpes“. | Gegužė | V. Medzevičienė | | Mokiniai artimiau susipažins su tėvų, senelių ir kitų šeimos narių profesijomis. Sužinos, kokia situacija darbo rinkoje. Supras, kokių kompetencijų ir charakterio savybių reikia, kad padarytum karjerą. | |
| 4 uždavinys. Susipažinti su karjeros įgyvendinimo kompetencijomis. | | | | | | |
| 1. | Teikti individualias ir grupines ugdymo karjerai konsultacijas tolesnio mokymosi ir studijų klausimais. | 2025–2026 m. m. | | V. Medzevičienė | Mokiniai lankys konsultacijas ir įgis svarbiausių bendrųjų kompetencijų. | |
| 2. | Karjeros informacijos teikimas, atliekant asmens pažinimo, profesijos pasirinkimo testus. | 2025–2026 m. m. | | V. Medzevičienė | Pažins svarbius savo asmenybės ypatumus renkantis profesijas: savybes, vertybes, svajones, polinkius ir interesus, gabumus. | |

1. **Darbo su tėvais veiklos planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Gimnazijos 1–IV klasių mokinių  visuotinis tėvų susirinkimas dėl  ugdymo proceso organizavimo, telefonų naudojimo tvarkos gimnazijoje, atstovo į Gimnazijos tarybą išrinkimo, Tėvų tarybos pirmininko ir sekretoriaus išrinkimo.  Tėvų susirinkimai klasėse. | 09-25 | J. Sveikauskienė  Klasės auklėtojai | 50% tėvų dalyvauja  susirinkime ir  susipažįsta su ugdymo  proceso organizavimu, susitariama dėl telefonų naudojimo tvarkos gimnazijoje, sustiprėja gimnazijos savivalda. |
| 2. | Gimnazijos 1–IV klasių mokinių  tėvų bendras susirinkimas dėl I  pusmečio pažangumo ir  lankomumo rezultatų aptarimo. | Sausis | J. Sveikauskienė  D. Simaškienė  Klasės auklėtojai | 50% tėvų dalyvauja ir susipažįsta su bendrais gimnazijos pasiekimų rezultatais. |
| 3. | Gimnazijos tarybos ataskaita už  2025 metus. | Sausis | J. Sveikauskienė  Gimnazijos tarybos pirmininkas | 60% tėvų dalyvauja ir susipažįsta su  Gimnazijos tarybos  veikla 2025 metais. |
| 4. | Vidurinio ugdymo programos  mokinio individualaus ugdymo  plano sudarymo tvarka ir PUPP  organizavimo ir vykdymo tvarka  II klasėje. | Kovas | D. Simaškienė  J. Garnevičienė | 50% tėvų dalyvauja ir  žino, kuo vadovaujantis sudaromi individualūs ugdymosi planai,  susipažįsta su PUPP  aprašo pagrindinėmis nuostatomis. |
| 5. | Tėvų informavimas (e. dienynas,  mokymosi pasiekimų ir  lankomumo ataskaitos, laiškai,  pokalbiai telefonu, iškvietimai į  gimnaziją, lankstinukai, gimnazijos internetinė svetainė). | Per mokslo  metus | Klasės auklėtojai  Socialinis  pedagogas  Gimnazijos  administracija | Visi tėvai informuoti. |
| 6. | Tėvų įtraukimas į gimnazijos  renginių organizavimą ir vykdymą. | Per mokslo  metus | Klasės auklėtojai | 20% tėvų dalyvauja organizuojant ir  vykdant gimnazijos  renginius. |
| 7. | Neformalių tėvų ir klasės auklėtojo susitikimų su mokytojais,  dirbančiais klasėje, organizavimas. | Per mokslo  metus | Klasės auklėtojai | 50% klasių  organizuojami  susitikimai. |
| 8. | Tėvų įtraukimas į ugdymo procesą. | Per mokslo  metus | Klasės auklėtojai | 10% tėvų apsilanko  pamokose. |
| 9. | Tėvų įtraukimas į profesinio  orientavimo veiklas. | Per mokslo  metus | V. Medzevičienė | Kasmet organizuojamos  2 veiklos. |
| 10. | Tėvų tarybos veiklų  skatinimas. | Per mokslo  metus | J. Sveikauskienė | Aktyviai veikianti Tėvų taryba. |

1. **Pažintinių, ugdomųjų ir profesinio informavimo ekskursijų planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ekskursijos pavadinimas | Data | Klasė | Atsakingas | 1. Laukiamas rezultatas |
| **Pažintinės ekskursijos** | | | | | |
| 1. | Išvyka į Ignaliną „Paslaptingas vardas – Ignalina“ | I(II) pusm. | 1 | I. Pakalkienė | Mokiniai susipažins su Ignalinos miestu, dalyvaus kūrybinėse dirbtuvėse. |
| 2. | Išvyka į Ginučius | II pusm. | 2 | B. Čeponienė | Mokiniai aplankys Ginučių malūną, Ladakalnį, piliakalnį. |
| 3. | Išvyka į Senovinės bitininkystės muziejų | II pusm. | 3 | D. Liepinienė | Mokiniai dalyvaus edukacijoje „Kvapų palėpė“, susipažins su muziejaus lauko ir vidaus ekspozicijomis. |
| 4. | Išvyka į Utenos STEAM centrą | II pusm. | 4 | E. Abeciūnienė | Mokiniai dalyvaus edukacinėje programoje. |
| 5. | Išvyka į Vilnių | I pusm.  (rugsėjo 19 d.) | 5 | N. Mudėnienė | Mokiniai vyks į Vilnių ir dalyvaus ,,Atminties kelio’’ renginyje, skirtame Lietuvos žydų genocido aukų atminimo dienai paminėti. |
| 6. | Išvyka į Vilnių | II pusm. | 6 | A. Krikščionaitienė | Mokiniai vyks į Vilnių ir aplankys Energetikos ir technikos muziejų, dalyvaus edukacijoje. Lankysis Vilniaus TV bokšte ir susipažins su Vilniumi iš paukščio skrydžio. |
| 7. | Išvyka į Kauną „Pažintis su Kaunu – istorija, kultūra ir pramogos“ | II pusm. | 7 | I. Labuckienė | Mokiniai apžiūrės Raudondvario ir Kauno pilis, senamiestį, t. y. gilins Lietuvos istorijos žinias; aplankys M. K. Čiurlionio dailės muziejų (susipažins su jo darbais ir muzika); turės edukaciją IX forte, aplankys zoologijos sodą, susipažins su  gyvūnų pasaulio įvairove. |
| 8. | Išvyka į Kauną | II pusm. | 8 | D. Gabrilavičienė | Mokiniai aplankys Nacionalinį M. K. Čiurlionio dailės muziejų ir Vytauto Didžiojo karo muziejų, kur apžiūrės veikiančias ekspozicijas ir dalyvaus edukacijoje. |
| 9. | Išvyka į Kauną | II pusm. | I | D. Bajarūnienė | Mokiniai lankysis Kauno tvirtovės III forte ir dalyvaus edukacinėje programoje. Aplankys ir Vytauto Didžiojo karo muziejų, kuriame dalyvaus edukacinėje programoje „Karinė operacija „Žinių bomba“. |
| 10. | Išvyka į Molėtus | II pusm. | II | J. Garnevičienė | Pažintinė ekskursija derinama su ugdymu karjerai. Mokiniai aplankys UAB Hoda, Teltonika. Lankysis Lietuvos etnokosmologijos muziejuje, Molėtų technikos muziejuje, Dubingių piliavietė. |
| 11. | Išvyka į Kauną | II pusm. | IV | I. Nalivaika | Mokiniai vyks į Holokausto istoriją aprėpiantį edukacinį užsiėmimą, kurio metu susipažins su Kauno IX forte vykdytomis masinėmis žudynėmis nacių okupacijos laikotarpiu. |
| **Ugdomosios ekskursijos (pagal ugdymo programą)** | | | | | |
| 1. | Išvyka į ANP Gamtos mokyklą | II pusm. | 1 | I. Pakalkienė | Mokiniai dalyvaus edukaciniame žaidime, mokysis atrasti naujas meninės išraiškos priemones. |
| 2. | Išvyka į ANP Gamtos mokyklą | II pusm. | 2 | B. Čeponienė | Mokiniai susipažins su Gamtos mokykla, dalyvaus edukacinėje programoje. |
| 3. | Ugdomoji ekskursija į Aukštaitijos nacionalinio parko Gamtos mokyklą | II pusm. | 3 | D. Liepinienė | Mokiniai dalyvaus edukacijoje „Iš kur, iš kur tos spalvos?“ . Susipažins su augalų įvairove, vystys kūrybinius gebėjimus. |
| 4. | Išvyka į Vilnių Valdovų rūmus, dalyvavimas edukacinėje programoje | II pusm. | 4 | E. Abeciūnienė | Mokiniai susipažins su Valdovų rūmų ekspozicijomis ir dalyvaus edukacinėje programoje. |
| 5. | Išvyka į Anykščius „Literatūriniai Anykščiai“ | II pusm. | 5 | N. Mudėnienė | Išvykos metu mokiniai susipažins su lietuvių literatūros klasikais, iškiliausiais Anykščių krašto rašytojais, pagilins žinias iš literatūros ir puoselės rašytojų  atminimą. Viešės Jono Biliūno tėviškėje. |
| 6. | Išvyka į Vilnių | I pusm. | 6 | A. Krikščionaitienė | Mokiniai aplankys Valdovų rūmus ir dalyvaus edukacijoje „Heraldikos pradžiamokslis“, aplankys Pinigų muziejų ir dalyvaus ekskursijoje. Lankysis kepykloje „Vilniaus meduoliai“, susipažins su Vilniaus meduolių gaminimo subtilybėmis, mokysis ruošti tešlą, kepti ir dekoruoti meduolius. |
| 7. | Išvyka į Anykščius | I pusm. | 8 | D. Gabrilavičienė  D. Šalkauskienė | Mokiniai aplankys siauruko muziejų, angelų muziejų, cosmo kambarį ir Antano Baranausko memorialinį muziejų, Lajų taką. |
| 8. | Išvyka į Anykščius | II pusm. | I | D. Bajarūnienė,  D. Šalkauskienė | Mokiniai aplankys lietuvių rašytojų gimtąsias vietas, žymiausius lankytinus Anykščių rajono objektus, dalyvaus edukacijoje „Angelų istorijos“. Mokiniai aplankys paminklą partizanams, atliks užduotis. |
| 9. | Išvyka į Vilnių | I pusm. | II | J. Garnevičienė,  D. Šalkauskienė | Mokiniai aplankys Vilniaus Energetikos muziejų, lankysis teatre. |
| 10. | Išvyka į Vilnių | I pusm. | IV | N. Mudėnienė | Mokiniai lankysis Vinco Mykolaičio-Putino memorialiniame bute-muziejuje, Lietuvos nacionaliniame dramos teatre ir žiūrės spektaklį ,,Madagaskaras“ (pagal Mariaus Ivaškevičiaus pjesę ,,Madagaskaras“). |
| **Profesinio informavimo ekskursijos** | | | | | |
| 1. | Pažintinis vizitas į  „Teltonika“ (elektronikos gamyba) | II pusm. | 8 | V. Medzevičienė | Mokiniai susipažins su informatiko profesija. |
| 2. | Pažintinis vizitas į UAB „Intersurgical“ | II pusm. | I | V. Medzevičienė | Mokiniai susipažins su įrengimų operatoriaus, medicininių kvėpavimo sistemų surinkėjo profesijomis. |
| 3. | Pažintinis vizitas į UAB „Hoda“ | II pusm. | II | V. Medzevičienė | Mokiniai susipažins su liejimo formų šaltkalvio-tekintojo, elektriko, gamybos operatoriaus, technikos inžinieriaus profesijomis. |
| 4. | Pažintinis vizitas į Utenos apylinkės teismą. Utenos rūmai | II pusm. | IV | V. Medzevičienė | Mokiniai susipažins su teismo funkcijomis, teisėjo profesija. |
| 5. | Lietuvos „Aukštųjų mokyklų mugė 2026“ | 2026 m. vasario 24 d. | IV | V. Medzevičienė  I. Nalivaika | IV klasės mokiniai dalyvaus parodoje, susipažins su aukštųjų ir profesinių mokyklų siūlomomis mokymo programomis, sužinos apie studijas Lietuvoje ir užsienyje, dalyvaus kūrybinių dirbtuvių zonoje. |

**13. Ugdymo proceso stebėjimo planas 2025–2026 m. m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| I TIKSLAS: PAGERINTI MOKINIŲ PAŽANGĄ IR PASIEKIMUS TAIKANT MOKYMOSI BENDRADARBIAUJANT STRATEGIJĄ KURIAMOJE MOKYMĄSI SKATINANČIOJE APLINKOJE. | | | |
| Uždavinys 1.1 Taikyti mokymosi bendradarbiaujant strategiją pamokose siekiant aktyvaus mokinių mokymosi. | | | |
| 1. Ugdymo organizavimo pamokose stebėjimas. Tikslas – stebėti, kaip ugdymo(si) turinys dera su pamokos uždaviniais, kaip parenkami tinkami mokymosi būdai ir metodai. | Per mokslo metus | J. Sveikauskienė  D. Simaškienė | 90% pamokų ugdymo(si) turinys dera su pamokos uždaviniais. Mokytojai parenka tinkamus mokymosi būdus ir metodus. |
| 2. Neformaliojo švietimo programų  vykdymo stebėjimas. Stebėjimo  tikslas – stebėti užsiėmimų lankomumą ir programos vykdymą. | Lapkričio  mėn. | J. Sveikauskienė | Visi programas pasirinkę mokiniai lanko užsiėmimus. Užsiėmimai  vedami pagal patvirtintą programą. |
| 3. Klasės valandėlių, susijusių su „Paauglystės kryžkelių“ programos integravimu. | Pagal klasės auklėtojų veiklos planus | D. Simaškienė | Klasės valandėlių veiklos atitinka integruojamos temos tikslą. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kitos veiklos stebėjimas | | | |
| Pamokų, skirtų mokymosi pagalbai teikti, programų, pasirenkamųjų dalykų, modulių, neformaliojo švietimo programų derinimas ir tvirtinimas. | Rugsėjis | J. Sveikauskienė | Visi mokytojai  parengia programas. |
| Mokinių asmens bylų įrašų teisingumo  patikra. | Spalis | J. Sveikauskienė | Sutvarkytos mokinių  asmens bylos. |
| Privalomų mokinių supažindinimų fiksavimo „Saugaus elgesio ir kiti instruktažai“ lapuose patikra. | Spalis | J. Sveikauskienė | Laiku ir teisingai  supažindinti mokiniai su privalomais dalykais. |
| Internetinėje svetainėje skelbiamos  informacijos teisingumo patikra. | Spalis | J. Sveikauskienė | Skelbiama teisinga ir  tiksli informacija. |
| Elektroninio dienyno pildymo  patikra. | I pusmetis  II pusmetis | D. Simaškienė | Mokytojams patiekta  informacija apie pildymo trūkumus. |
| Pagalbos mokiniui specialistų veiklos  stebėjimas. | Kovas | J. Sveikauskienė | Pagalbos mokiniui  specialistai vykdo  suplanuotas veiklas. |
| Bibliotekininko darbo patikra. | Balandis | J. Sveikauskienė | Bibliotekos dokumentai tinkamai tvarkomi, įvykdytos suplanuotos veiklos. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_